

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU

van: 10.03.2022

Aanwezig:

Bruno Tuybens, Voorzitter Vast Bureau

Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bernhard Ardaen, leden van het vast bureau

Philip Lefever, Algemeen directeur

Dagorde

Beknopte omschrijving

BBC

Voorwerp

en motivering

Aanpassing organogram en arbeidsreglement - goedkeuring

Het vast bureau beslist tot de aanpassing van het organogram en van het arbeidsreglement 2. Algemeen bestuur, 2.5. Beleidsveld: 0112 Personeelsdienst en vorming
Het vast bureau wenst een aanpassing aan te brengen aan het organogram en aan het arbeidsreglement. Dit werd voorbereid en besproken op het managementteam en voorgelegd aan de vakorganisaties.

Organogram - personeelsbehoefteplan versie 2/22

Het betreft hier enkel een aanpassing van het statuut van de administratief medewerker van de dienst financiën. De functie van administratief medewerker op de dienst financiën is momenteel contractueel voorzien. Deze functie wordt nu statutair voorzien en het is uiteraard de bedoeling dat na de bevorderingsprocedure de functie statutair blijft.

Arbeidsreglement versie 1/2022

In het arbeidsreglement werden onderstaande bijlagen aangepast:

- Bijlage 1 - uurregeling en reglement met betrekking tot de tijdsregistratie van het personeel van gemeente en OCMW.

Met deze aanpassing wordt de uniformiteit van de uurroosters beoogd. De flexibele uurroosters die voor het administratief personeel van gemeentehuis en bibliotheek tijdens de corona pandemie tijdelijk werden ingevoerd blijken goed te werken. Ze staan de dienstverlening niet in de weg en voor het personeel komt dit ook de werk-privé balans ten goede. De verschillende zomer- en winteruurroosters voor administratief personeel met loket, zonder loketdienst en bibliotheekpersoneel werden daarom omgevormd met een uitbreiding van het variabel uurrooster.

Het diensthoofd en de ploegverantwoordelijke van de technische uitvoeringsdienst krijgen ook een uitbreiding van het variabel uurrooster.

Voor het ander personeel van de technische uitvoeringsdienst, het containerpark en voor de toezichters van de sporthal blijven de uurroosters ongewijzigd.

Dit voorstel werd ter inzage gelegd aan het personeel met de mogelijkheid om eventuele opmerkingen in een register te noteren. Vervolgens werd dit voorstel ter goedkeuring aan de vakorganisaties voorgelegd.

De vakorganisaties gaven een unaniem gunstig advies voor bijlage 1 - uurregeling en reglement met betrekking tot de tijdsregistratie van het personeel van gemeente en OCMW.

- Bijlage 2 - administratieve inlichtingen - contactgegevens

In deze bijlage werden onderstaande contactgegevens aangepast:

- leden van het bijzonder en het hoog comité ten gevolge de wijzigingen in het college van burgemeester en schepenen

- vertegenwoordigers van de vakorganisaties

- intern vertrouwenspersoon

De vakorganisaties gaven een unaniem gunstig advies voor bijlage 2 - administratieve inlichtingen - contactgegevens

- Bijlage 6 - Reglement occasioneel telewerk

Met deze bijlage werd een reglement uitgewerkt voor occasioneel telewerk. Dit is ook een vervolg van het telewerk dat tijdelijk werd ingevoerd n.a.v. de coronapandemie. Tevens kadert dit in een modern personeelsbeleid.

We ontvingen een gunstig advies van ACV openbare besturen en van ACOD-Irb. We ontvingen een ongunstig advies van VSOA-Irb.

Gezien er geen unaniem gunstig advies ontvangen werd, wordt deze bijlage geschrapt uit het arbeidsreglement.

Verwijzingen Ontwerp van het organogram - personeelsbehoeftenplan voor OCMW en gemeente, versie 2/22
 Ontwerp van het arbeidsreglement voor OCMW en gemeente, versie 1/2022

Visum

Regelgeving Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017

Besluit Art. 1 - Het organogram - personeelsbehoeftenplan voor OCMW en gemeente versie 2/22 zoals opgenomen in bijlage wordt goedgekeurd.
Art. 2 - Het arbeidsreglement voor OCMW en gemeente versie 1/2022 zoals opgenomen in bijlage wordt goedgekeurd.
Art. 3 - Onderhavige beslissing wordt opgenomen in de lijst van beslissingen waarover jaarlijks wordt gerapporteerd aan de OCMW-raad.
Art. 4 - Een afschrift van deze beslissing wordt aan de firma A&S Solutions bezorgd en wordt tevens gepubliceerd conform de publicatie- en meldingsverplichtingen van het decreet lokaal bestuur.

Bijlage

	Namens het vast bureau	
(get) Philip Lefever Algemeen directeur	Voor eensluidend afschrift: 11.03.2022	(get) Bruno Tuybens Voorzitter Vast Bureau
Philip Lefever Algemeen directeur		Bruno Tuybens Voorzitter Vast Bureau