

## NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

van: 22.06.2020

### Aanwezig:

Tom Aelbrecht, Voorzitter Gemeenteraad

Eric De Vriendt, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bruno Tuybens, schepenen

Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Emmy Herregodts, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Louis Ide, Matthijs Verschraegen, Angélique De Clercq, Anke Thuy, Monique De Waele, Greet Van Herpe, gemeenteraadsleden

Philip Lefever, Algemeen directeur

*In kader van het besluit van de burgemeester 2020/036 en de COVID-19-pandemie is dit een virtuele gemeenteraad gehouden via een audio-visuele toepassing.*

### **Dagorde 01**

#### **COVID-19-pandemie - afspraken virtuele gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn van 22.06.2020 - kennisname besluit burgemeester**

Beknopte omschrijving De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de burgemeester omtrent de organisatie en regels van een virtuele gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn gepland op 22.06.2020.

BBC

0. Goedkeuring notulen

Inleiding

Eric De Vriendt, burgemeester

Voorwerp

Gezien de COVID-19-pandemie en de bestaande federale maatregelen vanuit de nationale veiligheidsraad, en vastgelegd in een ministerieel besluit van 23.03.2020 en latere wijzigingen, is fysiek vergaderen met een grote groep en publiek nog steeds niet echt verenigbaar met de geldende social distancing-maatregelen.

en motivering

Gezien de gemeente en het OCMW moeten blijven verder werken en er punten zijn die door de gemeenteraad en OCMW-raad moeten beslist worden, is uitstellen van de raadsvergaderingen geen optie en ook niet wenselijk.

De burgemeester kan conform de adviezen van het Agentschap Binnenlands Bestuur in dringende omstandigheden overeenkomstig artikel 134, §1 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet maatregelen uitvaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van lokale bestuursorganen. De burgemeester legt hierin de modaliteit vast op welke wijze het bestuursorgaan vergadert. Er dient immers afgeweken te worden van de bestaande huishoudelijke reglementen van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn gezien daar niets is bepaald over virtuele vergaderingen.

Er bestaat een waaier aan mogelijkheden om een digitale of virtuele vergadering van de bestuursorganen te organiseren rekening houdende met het openbaar of besloten karakter van de vergaderingen van het bestuursorgaan. Het lokaal bestuur Zwalm beschikt ook over een voor raadsleden digitaal ontsloten notulerings- en vergadersoftware en heeft via licenties op Microsoft Teams ook de mogelijkheid tot een audio-visuele en dus virtuele bijeenkomst.

De gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 23.04.2020 en 18.05.2020 werden ook al virtueel georganiseerd en dezelfde werkwijze kan worden gebruikt voor de raden van 22.06.2020.

De burgemeester nam hieromtrent een beslissing voor de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22.06.2020 die we ter kennis brengen van de raadsleden. Besluit van de burgemeester BB/2020/036 - COVID-19-pandemie - organisatie en regels inzake de virtuele gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn van 22.06.2020

Verwijzingen

Visum

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017

De nieuwe gemeentewet inzonderheid artikel 134, §1 en 135, §2

Ministerieel besluit van 23.03.2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Corona-virus COVID-19 te beperken en latere wijzigingen

Richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur

Tussenkomen

geen

Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <https://youtu.be/briqt8GZZ6o> - Tijdsblok audio: 2 min 10 sec - 2 min 34 sec

Stemming

Enig. artikel - De raad neemt kennis van het besluit van de burgemeester dat de vergaderen besluitvormingsregels alsook de wijze van vergaderen voor de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22.06.2020 vastlegt.

*Dit besluit luidt in het beschikkend gedeelte als volgt :*

Art. 1 - De burgemeester beslist dat de openbare vergaderingen van gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22.06.2020 waartoe wordt opgeroepen/uitgenodigd gedurende de federale fase inzake de COVID-19-pandemie onder volgende voorwaarden zullen georganiseerd worden :

1/De ontwerpnutulen worden via de traditionele link toegestuurd aan de raadsleden. De agenda (bij publicaties) en de ontwerpnutulen (via de kalender) staan klaar in de mobiele applicatie e-notulen <https://zwalm-enotulen.schaubroeck.be/ebestuur-mobile/#/login?continueTo=%2F>

2/Via de voor alle raadsleden toegankelijke mobiele applicatie e-notulen kan voor elk agendapunt tot uiterlijk vrijdag 19.06.2020 om 19u schriftelijk opmerkingen/vragen/tussenkomen gedaan worden door alle raadsleden, door een 'annotatie' toe te voegen. Vanaf vrijdag 19.06.2020 om 19u tot uiterlijk zaterdag 20.06.2020 om 19u zal de meerderheid, indien nodig en relevant, op eventuele annotaties antwoorden. Vanaf zaterdag 20.06.2020 om 19u tot zondag 21.06.2020 om 19u kunnen de raadsleden indien nodig en relevant, op alle eventuele annotaties antwoorden. Dit geldt ook voor de eventuele aanvullende dagordepunten ingediend conform te bestaande huishoudelijke reglementen van de raden.

Deze annotaties zullen in het zittingsverslag worden opgenomen als tussenkomst indien gedeeld met de leden van de vergadering EN de secretaris (lees: algemeen directeur).

Hoe geeft u een annotatie in? Bij elk ontwerp-besluit ziet u in het midden onderaan een klein tekstballonnetje. Na daarop te hebben geklikt, kunt u de gewenste opmerking of vraag bij dat punt vermelden. Belangrijk (niet vergeten!) is ook dat u aangeeft met wie de annotatie gedeeld dient te worden. Daar duidt u aan: leden van de vergadering EN secretaris. (Anders zien we uw annotaties niet.) Daarna klikt u op "opslaan" en sluit u het venster van de annotaties.

Indien u de annotatie als tussenkomst in het verslag genotuleerd wenst te zien, dient dit gedeeld te zijn met de leden van de vergadering EN secretaris!

De gemaakte annotaties van anderen ziet u per punt in het tabblad annotaties.

3/Via de mobiele applicatie e-notulen kunnen jullie stemmen via het tabblad i-voting vanaf ontvangst van de agenda tot uiterlijk maandag 22.06.2020 om 12u door bij het tabblad i-voting te kiezen tussen "punt goedkeuren" of "punt te bespreken".

Indien u (eventueel na de gedachtenwisseling via de annotaties) toch zou opteren een ontwerpbesluit niet goed te keuren, kiest u voor "punt te bespreken".

Indien er via i-voting goedkeuring is van minstens de helft van de raadsleden en er wordt door de andere raadsleden geen bespreking gevraagd dan wordt hun stem als onthouding beschouwd.

4/Alle punten die via i-voting op uiterlijk maandag 22.06.2020 om 12u door iedereen zijn goedgekeurd worden automatisch als goedgekeurd beschouwd ongeacht het raadslid op het moment van de virtuele gemeenteraad op maandag 22.06.2020 om 20u "aanwezig" is of niet.

5/Op de virtuele gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn - waarvoor u via mail of via de outlook-agenda een link zal krijgen via de applicatie Microsoft Teams - zal als volgt worden gehandeld :

-voor alle punten waar iedereen mee akkoord was en goedgekeurde via i-voting (of waarvan niemand de bespreking vroeg via i-voting) zal enkel nog de titel van het punt en de beknopte inhoud voorgelezen worden door de voorzitter met het stemresultaat.

-voor de punten waar minstens 1 raadslid aangaf een bespreking te willen: hierover zal de voorzitter nog een audio-visueel debat organiseren aanvullend op de zaken opgenomen in de annotaties bij het betreffende punt. De raadsleden die het woord willen zullen dit moeten vragen via de chat-functie in de applicatie en alleen nadat hen het woord is gegeven mag worden gesproken. Na de zo georganiseerde audio-visuele bespreking zal gestemd worden via de stemmingsmogelijkheid binnen de applicatie e-notulen (tabblad stemming). De stemming hier gebeurt door alle via Microsoft Teams virtueel aanwezige leden.

Hoe gaat men te werk: men minimaliseert zijn Microsoft Teams applicatie (niet uitzetten - wel minimaliseren!) en gaat naar de applicatie e-notulen en het tabblad stemming.

De algemeen directeur zal steeds de stemming openzetten en daarna kunnen de virtueel aanwezigen stemmen : ja/nee/onthouding. Bij problemen kan de voorzitter en algemeen directeur ter zitting opteren voor een andere werkwijze (bijv via mail - smart-form of via de

chatfunctie binnen de applicatie Microsoft Teams)  
 -amendementen kunnen worden ingediend bij de te bespreken punten via de annotaties. De annotatie wordt dan duidelijk voorafgegaan door de woorden : "amendement:" De stemming gebeurt zoals voor het punt zelf.  
 6/Het zittingsverslag van de raadsvergaderingen van 22.06.2020 zullen worden gevormd door:  
 -de ontwerpnootulen aangevuld met de via de annotaties gedane tussenkomsten (gedeeld met de leden van de vergadering EN "secretaris") en de via e-notulen (i-voting en stemming) bekomen stemresultaten.  
 -het audio-visueel verslag gevormd door de audio-visuele opname van de virtuele vergadering. De vergadering zal dus worden opgenomen om te delen met het publiek.  
 7/Het audio-visuele verslag zal na de raadszitting zo snel mogelijk op de website van de gemeente geplaatst worden om het openbaar karakter te waarborgen.  
 8/Bij discussies en niet voorziene zaken oordeelt de voorzitter over elke betwisting in overleg met de algemeen directeur en in de geest van het huishoudelijk reglement.  
 9/Het is aangewezen ervoor te zorgen dat u steeds ook zicht hebt op de module e-notulen tijdens de virtuele zitting inzonderheid tijdens de stemming.

Art. 2 - Dit besluit treedt in werking op 5 juni 2020 en zal bekendgemaakt worden zoals voorzien in het decreet lokaal bestuur. Het wordt ook ter kennisgeving geagendeerd op de gemeenteraad van 22.06.2020.

Bijlage	
<b>Dagorde 02</b>	<b>Goedkeuring notulen vorige zitting</b>
Beknopte omschrijving	De gemeenteraad beslist dat de notulen van haar voorgaande zitting worden goedgekeurd.
BBC	0. Goedkeuring notulen
Inleiding	Tom Aelbrecht, voorzitter van de gemeenteraad
Voorwerp	De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 18.05.2020 worden aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Ze vormen samen met de audio-visuele opname tevens het zittingsverslag.
en motivering	
Verwijzingen	Ontwerpnootulen van de zitting van de gemeenteraad van 18.05.2020 Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=EtdYAkwoJo">https://www.youtube.com/watch?v=EtdYAkwoJo</a> - Tijdsblok audio: 2min 34 sec - 3 min 05 sec
Visum	
Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 277 & 278 §2 Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 285 t.e.m. 287
Tussenkomsten	geen Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 2 min 34 sec - 3 min 05 sec
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit	<u>Enig artikel</u> – De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 18.05.2020 - die samen met de audio-visuele opname tevens het zittingsverslag uitmaken - worden goedgekeurd.
Bijlage	
<b>Dagorde 03</b>	<b>Jaarrekening 2019 - vaststelling</b>
Beknopte omschrijving	De gemeenteraad beslist de jaarrekening 2019 goed te keuren.
BBC	1. Algemene financiering, 1.3. Beleidsveld: 0030 Financiële aangelegenheden
Inleiding	Bruno Tuybens, schepen
Voorwerp	De geconsolideerde rekening van de gemeente voor het jaar 2019 wordt ter goedkeuring voorgelegd. De geconsolideerde rekening bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota en een samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten) alsook een toelichting bij de financiële nota en bij de samenvatting van de algemene rekeningen.
en motivering	De financiële toestand van de geconsolideerde jaarrekening duidt op een gezonde situatie met een gezonde autofinancieringsmarge en goed resultaat op kasbasis. De rekening van de interlokale vereniging Erfgoed Vlaamse Ardennen waarvoor wij behorende gemeente zijn tot einde 2019, is eveneens opgenomen. Het ontwerp van de rekening werd minstens 14 dagen voor de vergadering aan ieder raadslid bezorgd. De gemeenteraad dient bij wijze van overgangsmaatregel met betrekking tot het boekjaar 2019 ook nog de rekening 2019 van het OCMW goed te keuren.
Verwijzingen	Rekening gemeente 2019 en bijhorende stukken Rekening OCMW 2019 en bijhorende stukken
Visum	
Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 Besluit Vlaamse Regering van 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheercyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijke welzijn en latere wijzigingen

	Ministerieel besluit van 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen
Tussenkomsten	Jozef Van den Bulcke, Bruno Tuybens, Francia Neirinck, Eric De Vriendt, Peter Van Den Haute, Pascale Adriaens, An Bassez, Philip Lefever Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 3min 05 sec - 48 min 10 sec
Stemming	Met 10 stemmen voor (Tom Aelbrecht, Eric De Vriendt, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bruno Tuybens, Emmy Herregodts, Louis Ide, Anke Thuy, Greet Van Herpe), 9 onthoudingen (Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Matthijs Verschraegen, Angélique De Clercq, Monique De Waele)
Besluit	<u>Art. 1</u> – De geconsolideerde jaarrekening 2019 (incl. de rekening van de ILV Erfgoed Vlaamse Ardennen) van de gemeente wordt vastgesteld. <u>Art. 2</u> - De geconsolideerde jaarrekening 2019 van het OCMW wordt goedgekeurd onder opschortende voorwaarde van vaststelling van deze jaarrekening door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van heden. <u>Art. 3</u> – De geconsolideerde jaarrekening 2019 en bijhorende bijlagen zal worden gepubliceerd op onze website binnen de wettelijke termijnen en worden overgemaakt aan de toeziende overheid in de voorgeschreven vorm.
Bijlage	
<b>Dagorde 04</b>	<b>Verkoop voormalige school Nederzwalm - goedkeuring verkoopvoorwaarden</b>
Beknopte omschrijving	De gemeenteraad beslist tot de verkoop van het voormalig schoolgebouw Nederzwalm gelegen in de Schoolstraat 12.
BBC	1. Algemene financiering, 1.5. Beleidsveld: 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Inleiding	Eric De Vriendt, burgemeester
Voorwerp en motivering	De gemeente wenst de site van het voormalig schoolgebouw, gelegen aan de Schoolstraat 12 te Nederzwalm, gekadastraerd volgens titel en recent kadastraal uittreksel 12 AFD/NEDERZWALM-HERMELG/ NIS-code 45030 - CAPAKEY 45030A0009/00R000_P0000 - Perceelnr. 9R met een totale oppervlakte van negen are vijvendertig komma tweeënveertig centiare (9a 35,42ca) en een niet-geïndexeerd kadastraal inkomen van achthonderd vijvenzestig euro (€ 865,00), te verkopen. Het schattingsverslag bepaalt de waarde op € 167.000. De gemeente wenst geen onderhoudskosten meer te dragen en er is voldoende gemeenschapsinfrastructuur in Zwalm en daarom wensen we het geheel te verkopen via openbare verkoop.
Verwijzingen	EPC - verslag verslag controle mazouttank - niet meer aanwezig schattingsverslag van schatter Rézy Delvaye dd. 23.10.2019 ontwerp verkoopvoorwaarden Biddit, ontwerp PV toewijs en PV kwijting/ontslag ambtshalve inschrijving
Visum	
Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten
Tussenkomsten	Johan De Bleecker, Matthijs Verschraegen, Eric De Vriendt, Louis Ide, Angélique De Clercq, Peter Van Den Haute, Patrick Moreels Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 48 min 10 sec - 1u 14 min 18 sec
Stemming	Met 10 stemmen voor (Tom Aelbrecht, Eric De Vriendt, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bruno Tuybens, Emmy Herregodts, Louis Ide, Anke Thuy, Greet Van Herpe), 9 onthoudingen (Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Matthijs Verschraegen, Angélique De Clercq, Monique De Waele)
Besluit	<u>Art. 1</u> - De door Notariaat Horebeke opgemaakte voorwaarden voor de openbare verkoop van de site van het voormalig schoolgebouw, gelegen aan de Schoolstraat 12 te Nederzwalm, gekadastraerd volgens titel en recent kadastraal uittreksel Afdeling AFD/NEDERZWALM-HERMELG/ NIS-code 45030 - CAPAKEY 45030A0009/00R000_P0000 - Perceelnr. 9R met een totale oppervlakte van negen are vijvendertig komma tweeënveertig centiare (9a 35,42ca) en een niet-geïndexeerd kadastraal inkomen van achthonderd vijvenzestig euro (€ 865,00) bestaande uit drie ontwerpen (verkoopvoorwaarden, toewijs en kwijting/ontslag ambtshalve inschrijving) en opgenomen in bijlage, worden aangenomen. <u>Art. 2</u> – De minimaal te behalen verkoopwaarde is €167.000. <u>Art. 3</u> – Het college regelt de verdere praktische schikkingen omtrent de openbare verkoop.

Art. 4 - De burgemeester en algemeen directeur worden gemachtigd tot ondertekening van alle documenten aangaande deze verkoop

Bijlage

**Dagorde 05**

Beknopte omschrijving

BBC

Inleiding

Voorwerp

en motivering

### **Protocol bestuurlijke handhaving - goedkeuring**

De gemeenteraad beslist tot goedkeuring van een Protocolakkoord Bestuurlijke Handhaving van Criminaliteit en Onveiligheid met oa het openbaar ministerie

2. Algemeen bestuur, 2.12. Beleidsveld: 0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)

Eric De Vriendt, burgemeester

Het bestrijden van criminaliteit, fraude en onveiligheid is een belangrijke prioriteit voor dit bestuur en voor de samenleving in het algemeen.

Het uitwisselen van informatie ivf bestuurlijke- of strafrechterlijke handhaving binnen een juridisch kader is daartoe noodzakelijk en aangewezen en dit met het oog op de goede handhaving van de openbare orde, het voorkomen van het plegen van misdrijven en meer in het algemeen de integrale en geïntegreerde aanpak van criminaliteit en onveiligheid. Doelstelling van de informatie-uitwisseling en het daartoe benodigde protocol is om te voorkomen dat criminelen en/of criminele organisaties door de overheid onbewust of ongewild, rechtstreeks dan wel onrechtstreeks worden gefaciliteerd in hun criminele doelstellingen en/of te voorkomen dat er een vermenging ontstaat tussen onder- en bovenwereld en de economische machtsposities te doorbreken die zijn opgebouwd met behulp van illegaal vergaard kapitaal.

Het openbaar ministerie wenst zich, conform de omzendbrief BH 11/2017 en de daarin vermelde rechtsgronden, te engageren om deel te nemen aan voormelde bestuurlijke doelstelling en meer algemeen aan de bestuurlijke handhaving van criminaliteit en onveiligheidsfenomenen binnen de contouren van huidig protocolakkoord en binnen het bestaande juridisch kader.

In samenspraak met de politiezone en de deelnemende gemeenten wensen we om al deze doelstellingen te helpen realiseren een Protocolakkoord Bestuurlijke Handhaving van Criminaliteit en Onveiligheid (hierna afgekort "*Protocolakkoord BH*") te sluiten waarvan de partijen, strekking en draagwijdte in het protocol in bijlage wordt omschreven.

Protocolakkoord Bestuurlijke Handhaving van Criminaliteit en Onveiligheid

Verwijzingen

Visum

Regelgeving

artikel 22 van de Grondwet;

artikel 458, 458bis en 458ter van het Strafwetboek;

artikel 1380 Gerechtelijk wetboek;

artikel 21bis, 28quinquies en artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering;

artikel 1382 en 1383 van het Burgerlijk wetboek;

artikel 5, 5/1, 5/2, 13bis, 14, 40, 44/1 en 44 van de Wet op het politieambt;

artikel 93bis WBTW;

artikel 337 en 337/1 WIB;

artikel 3.19.0.0.2. van de Vlaamse Codex Fiscaliteit

artikel 54-56 en 58 van het Sociaal Strafwetboek;

artikel 320 AWDA;

artikel 16.3.24 en 16.7.1 DABM;

artikel 6.1.47en 6.1.5, VCRO;

artikel 9bis van de Drugswet;

artikel 15, 17 en 20 van de Vlaamse Wooncode;

artikel 3 van de GAS wet;

Wet betreffende de bevolkingsregisters van 19 juli 1991;

artikel 5 en 17 van de WVP van 8 december 1992;

artikel 119, 119bis, 121, 130, 133, 134, 134ter, 134quater, 134quinquies, 134sexies, 134septies en 135 Nieuwe Gemeentewet;

Samengeordende wetsbepalingen van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken;

artikel 3 en 11 van de wet van 28 december 1983 inzake sterke dranken;

artikel 31 en 34 van de wet van 7 mei 1999 inzake kansspelen;

artikel III.38 van het Wetboek Economisch Recht;

artikel 28 van de Wapenwet van 8 juni 2006;

artikel 11 van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Koninklijk besluit van 6 december 2015 betreffende consulenten voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer;

artikel 61 e.v. van het Koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Ministeriële omzendbrief MFO 3 van 14 juli 2002;

Omzendbrief van de procureur-generaal bij het Hof van Beroep te Gent n° 11/2017 van 13 oktober 2017 betreffende de deelname van het Openbaar Ministerie aan de bestuurlijke

	<p>handhaving van criminaliteit en onveiligheidsfenomenen en de daarin vermelde rechtsgronden (hierna afgekort als "omzendbrief BH 11/2017")</p> <p>Omzendbrief van de procureur-generaal bij het Hof van Beroep te Antwerpen n° 10/2017 van 13 oktober 2017 betreffende de deelname van het Openbaar Ministerie aan de bestuurlijke handhaving van criminaliteit en onveiligheidsfenomenen en de daarin vermelde rechtsgronden (hierna afgekort als "omzendbrief BH 10/2017")</p> <p>Omzendbrief COL 04/2018 van het College van procureurs-generaal betreffend het casusoverleg en het beroepsgeheim (zie ook wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijk recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie)</p> <p>Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017</p>
Tussenkomsten	<p>Johan De Bleecker, Bruno Tuybens, Eric De Vriendt, Francia Neirinck</p> <p>Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 1 u 14 min 18 sec - 1 u 22 min 6 sec</p>
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit	<p><u>Art. 1</u> - Het Protocolakkoord Bestuurlijke Handhaving van Criminaliteit en Onveiligheid wordt goedgekeurd zoals opgenomen in bijlage.</p> <p><u>Art. 2</u> - De burgemeester en algemeen directeur worden gemachtigd dit namens de gemeente te ondertekenen.</p>
Bijlage	
<b>Dagorde 06</b>	<b>Verhoging van de pensioentoeelage naar 2,5% met ingang van 01.01.2020 en naar 3 % op 01.01.2021 van het pensioengevend jaarloon in het kader van het aanvullend pensioenstelsel (tweede pensioenpijler) voor de contractuele personeelsleden.</b>
Beknopte omschrijving	<p>De gemeenteraad beslist om de pensioentoeelage voor de contractuele personeelsleden met ingang van 01.01.2020 te verhogen naar 2,5 % en vanaf 01.01.2021 te verhogen naar 3 % van het pensioengevend jaarloon in het kader van het aanvullend pensioenstelsel (tweede pensioenpijler).</p>
BBC	2. Algemeen bestuur, 2.5. Beleidsveld: 0112 Personeelsdienst en vorming
Inleiding	Eric De Vriendt, burgemeester
Voorwerp en motivering	<p>Met de gemeenteraadsbesluiten van 16.03.2010 en 27.04.2010 werd een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden ingevoerd. De pensioentoeelage in het kader van dit aanvullend pensioenstelsel voor contractuele personeelsleden werd vastgesteld op 1 % van het pensioengevend jaarloon.</p> <p>De gemeenteraad besliste op 19.12.2019 om de pensioentoeelage op 01.01.2020 te verhogen naar 2 % van het pensioengevend jaarloon in het kader van het aanvullend pensioenstelsel voor contractuele personeelsleden en op 01.01.2021 naar 3 %.</p> <p>In lokale besturen werken steeds meer contractanten, die bij pensionering een werknemerspensioen krijgen. In vergelijking met het overheidspensioen van hun directe collega's – statutairen is dit pensioen echter een pak lager. Dat is onrechtvaardig en om de kloof tussen een overheids- en een werknemerspensioen te verkleinen, bieden we contractanten een tweede pensioenpijler aan.</p> <p>Er werd een sectoraal akkoord voor het personeel van de lokale en provinciale besturen afgesloten voor het kalenderjaar 2020 welke de goedkeuring van de Vlaamse Regering kreeg op 10.04.2020. Alle lokale en provinciale besturen die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord vallen, moeten het globaal uitvoeren.</p> <p>In dit sectoraal akkoord is onder meer bepaald dat vanaf 1.01.2020 de sectoraal afgesproken minimale bijdragevoet tweede pensioenpijler van het contractuele personeel wordt opgetrokken naar 2,5% (nu 1%). Voor de periode vanaf 1 januari 2020 tot de realisatie van een minimumbijdrage van 2,5% betalen de lokale en provinciale besturen een inhaaltoelage.</p> <p>Het sectoraal akkoord bepaalt onder punt 2.3.: 'De bepalingen van dit sectoraal akkoord zijn afdwingbaar, de lokale en provinciale besturen kunnen hier niet van afwijken.'</p> <p>Op het bijzonder onderhandelingscomité van 22.06.2020 zal dit aan de vakbonden worden voorgelegd. Gezien het sectoraal akkoord op Vlaams niveau kan de onderhandeling daar als goedkeuring worden gezien door de werknemersdelegatie.</p> <p>De omzendbrief van 28.05.2020 inzake dit sectoraal akkoord heeft bovendien een dwingend karakter.</p>
Verwijzingen	<p>Omzendbrief KB/ABB 2020/2 sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen van 28.05.2020</p> <p>Gemeenteraadsbesluit van 19.12.2019 tot verhoging van de pensioentoeelage in het kader van het aanvullend pensioenstelsel (tweede pensioenpijler) voor de contractuele personeelsleden</p> <p>Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19.12.2019 tot verhoging van de pensioentoeelage in het kader van het aanvullend pensioenstelsel (tweede pensioenpijler) voor de contractuele personeelsleden</p>

Visum Regelgeving	Wet van 28.04.2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid. Wet van 30.03.2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet-vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het Gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 Sectoraal akkoord voor het jaar 2020 afgesloten op 8 april 2020 in het comité C1 voor de provinciale en lokale besturen, onderafdeling Vlaams Gewest en Vlaamse Gemeenschap
Tussenkomsten	geen Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 1 u 22 min 06 sec - 1 u 22 min 35 sec
Stemming Besluit	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. <u>Art. 1</u> – De pensioentoeelage wordt met ingang van 01.01.2020 en met terugwerkende kracht verhoogd naar 2,5 % van het pensioengevend jaarloon in het kader van het aanvullend pensioenstelsel voor contractuele personeelsleden. <u>Art. 2</u> - De pensioentoeelage wordt met ingang van 01.01.2021 verhoogd naar 3 % van het pensioengevend jaarloon in het kader van het aanvullend pensioenstelsel voor contractuele personeelsleden. <u>Art. 3</u> – Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.
Bijlage <b>Dagorde 07</b>	<b>Jaarlijkse rapportering van de algemeen directeur inzake de organisatiebeheersing - kennisname</b>
Beknopte omschrijving	De gemeenteraad neemt kennis van de jaarlijkse rapportering van de algemeen directeur inzake de organisatiebeheersing.
BBC Inleiding	2. Algemeen bestuur, 2.3. Beleidsveld: 0110 Secretariaat Tom Aelbrecht, voorzitter van de gemeenteraad Philip Lefever, algemeen directeur
Voorwerp en motivering	Het decreet lokaal bestuur en de raadsbesluiten van 28.03.2019 houdende vastlegging van ons kader van organisatiebeheersing voorzien dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing, uiterlijk vóór 30 juni over het voorbije kalenderjaar. Omwille van de integratie van gemeente en OCMW zal er gerapporteerd worden aan de organen van de gemeente. De rapportering gebeurt door middel van een managementrapport. Het is een document in opbouw in die zin dat het de komende jaren moet groeien in vorm en inhoud. Dit jaar is het de eerste keer dat dit rapport wordt voorgebracht.
Verwijzingen	Gemeenteraadsbesluit en besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.03.2019 houdende goedkeuring van het kader organisatiebeheersing
Visum Regelgeving Tussenkomsten	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 inz. art 219 Philip Lefever, Angélique De Clercq, Mario Baert Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 1 u 22 min 35 sec - 1 u 33 min 40 sec
Stemming Besluit	<u>Enig art.</u> - De gemeenteraad neemt kennis van de managementrapportering van de algemeen directeur over de organisatiebeheersing voor het jaar 2019 inzake het geïntegreerde lokaal bestuur Zwalm (gemeente + OCMW)
Bijlage <b>Dagorde 08</b>	<b>Projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde - kennisname jaarrekening 2019</b>
Beknopte omschrijving	De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2019 van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde.
BBC Inleiding	4. Vrije tijd en Welzijn, 4.4. Beleidsveld: 0709 Overige culturele instellingen – cultuur Peter Van Den Haute, schepen
Voorwerp en motivering	Het lokaal bestuur Zwalm is sinds 01.01.2020 toegetreden tot de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde voor wat betreft de deelwerking bovenlokaal cultuurbeleid. Deze projectvereniging is een samenwerking tussen de gemeenten Deinze, De Pinte, Gavere, Kruisem, Nazareth, Sint-Martens-Latem, Zulte en Zwalm. We ontvingen de jaarrekening van 2019 om voor te leggen aan de gemeenteraad. Gezien het lokaal bestuur Zwalm pas vanaf 01.01.2020 toetrad tot de projectvereniging volstaat een

Verwijzingen	kennisname i.p.v. een goedkeuring van de jaarrekening. De jaarrekening van 2019 heeft namelijk vooral betrekking op deelwerkingen waar Zwalm niet aan participeert. Via een kennisname van de jaarrekening krijgen we evenwel een zicht op de reserves van de andere deelwerkingen van Cultuurregio Leie Schelde. Jaarrekening 2019 van Cultuurregio Leie Schelde Verslag van de raad van bestuur van Cultuurregio Leie Schelde van 19.05.2020
Visum Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 Decreet over de bovenlokale cultuurwerking van 15.06.2018 Gemeenteraadsbesluit van 26.09.2019 houdende goedkeuring toetreding tot de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde, goedkeuring van de statuten en de cultuurnota
Tussenkomensten	Jozeef Van Den Bulcke, Peter Van Den Haute Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <a href="https://youtu.be/briqt8GZZ6o">https://youtu.be/briqt8GZZ6o</a> - Tijdsblok audio: 1 u 33 min 40 sec - 1 u 36 min 20 sec
Stemming Besluit	<b>Art. 1</b> - De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2019 van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde. <b>Art. 2</b> - Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde.
Bijlage <b>Dagorde 09</b>	<b>Aanpassingen overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bib van Cultuurconnect vzw - goedkeuring</b>
Beknopte omschrijving	De gemeenteraad keurt een aantal aanpassingen aan de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek van Cultuurconnect vzw goed.
BBC	4.2. Beleidsveld: 0703 Openbare bibliotheken
Inleiding	Peter Van Den Haute, schepen
Voorwerp en motivering	Op de gemeenteraad van 26 september 2019 werd de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek van Cultuurconnect vzw goedgekeurd. Dit omhelst de deelname van de gemeente(lijke bibliotheek) aan het EBS (Eengemaakt Bibliotheekstelsel), met daaraan verbonden de toegang tot de VLACC (Vlaamse Centrale Catalogus, waaruit de titelbeschrijvingen worden gehaald), de bibliotheekwebsites (de startpagina met catalogus van elke bib) en het basispakket verrijkende content (fragmenten, covers, samenvattingen, informatie over auteurs, flapteksten, recensies). Op vraag van de VVSG (werkgroep informatieveiligheid) en verschillende DPO's (Data Protection Officers) werden een aantal aanpassingen doorgevoerd. Aan enkele paragrafen werden, in het kader van aansprakelijkheid en privacy, toevoegingen en wijzigingen aangebracht. De nieuwe geldende bepalingen zijn hieronder integraal opgenomen: * Basisovereenkomst: - Wijziging (onderlijnd) van Art. 3, §3 In geval de schade ontstaan is door een fout of nalatigheid die toerekenbaar is aan Cultuurconnect of zijn aangestelden, <u>dan zal in eerste instantie de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Cultuurconnect worden aangesproken. In het geval en in de mate dat er geen dekking zou zijn onder deze verzekering zal de aansprakelijkheid van Cultuurconnect voor de resterende schade beperkt zijn tot een totaalbedrag gelijk aan 50% van de totale omzet (exclusief BTW) door Cultuurconnect onder deze overeenkomst bereikt in de periode die loopt van de effectieve aanvangsdatum tot de dag waarop het schadeverwekkend feit dat aanleiding gaf tot de aansprakelijkheid plaatsvond. Deze beperkingen gelden niet voor schade die voortvloeit uit een opzettelijke fout of bedrog, of uit een schending van de regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens, toerekenbaar aan Cultuurconnect.</u> * Bijlage 1 Datagebruikersovereenkomst - Integrale vervanging van Deel 1, 4.5 door onderstaande tekst Cultuurconnect heeft een machtiging verkregen tot gebruik van het Rijksregister-nummer van bibliotheekleden. Cultuurconnect moet een lijst bijhouden van bibliotheken die conform deze machtiging het Rijksregisternummer zullen gebruiken en dient de geactualiseerde lijst minimaal 1 keer per semester ter beschikking te stellen aan de Dienst Toegang Rijksregister. Bibliotheken moeten niet zelf een individuele aanvraag tot gebruik van het Rijksregisternummer indienen. Het innovatief project dat een functie beoogt te voorzien om persoonsgegevens in het systeem te updaten aan de hand van het Rijksregister (zie art. 8, §4, a van de Overeenkomst) zal pas uitgevoerd worden in de mate dat een machtiging tot toegang tot bepaalde gegevens van het Rijksregister bekomen is die toelaat de voorgenomen functie te voorzien. Indien die machtiging bekomen wordt, en het innovatief project bedoeld in art. 8, §4, a van de Overeenkomst dus uitvoering kan vinden, staat Cultuurconnect in voor de technische koppeling tussen het bibliotheekstelsel en het RR/de KSZ in functie van het

correct en up to date houden van gegevens van de eindgebruiker. Cultuurconnect zal hierbij afdoende technische maatregelen nemen om te verhinderen dat toegang mogelijk wordt tot andere persoonsgegevens dan diegene waarvoor de machtiging geldt. Voor deze koppeling zal desgevallend een beroep worden gedaan op Dienstenintegrator Agentschap Informatie Vlaanderen (MAGDA).

- Toevoeging (onderlijnd) in Deel 1, 5.2, al. 4, 2<sup>de</sup> bullet

Versturen van communicatie en direct marketing aan eindgebruikers in verband met producten en diensten die via de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek beschikbaar zijn voor de betreffende eindgebruikers, behoort tot de redelijke verwachtingen van eindgebruikers van bibliotheekproducten en -diensten. Bij de creatie van een Mijn Bibliotheek account kunnen eindgebruikers meteen hun keuze om dergelijke communicatie al dan niet te ontvangen ingeven, en deze keuze kan ook steeds worden aangepast in het Menu Profiel op de Bibliotheekwebsite. Verder neemt Cultuurconnect aanvullende maatregelen om eindgebruikers hierover, en over hun recht hiertegen bezwaar te maken, te informeren (onder meer via een privacy-verklaring), en wordt in elke communicatie een effectieve opt-out mogelijkheid voorzien, wat leidt tot verwijdering uit de lijst op basis waarvan de communicatie verstuurd wordt (artikel XII.13 van het Wetboek Economisch Recht).

Hiermee samengaand kregen we ook de Privacyverklaring Bibliotheekstelsysteem toegestuurd. Conform Deel 2, 2.5 van de Datagebruikersovereenkomst (Bijlage 1 bij de overeenkomst Basisinfrastructuur...) stellen we deze beschikbaar voor de leners (website en aan de balie).

Verwijzingen

Brief van Cultuurconnect van 27 maart 2020

Gemeenteraadsbesluit van 26 september 2019 betreffende de goedkeuring van de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek van Cultuurconnect vzw

Visum

Regelgeving

Tussenkomsten

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017

geen

Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <https://youtu.be/briqt8GZZ6o> - Tijdsblok audio: 1u 36 min 20 sec - 1 u 36 min 48 sec

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel - De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek van Cultuurconnect vzw goed als volgt:

\* Basisovereenkomst:

- Wijziging (onderlijnd) van Art. 3, §3

In geval de schade ontstaan is door een fout of nalatigheid die toerekenbaar is aan Cultuurconnect of zijn aangestelden, dan zal in eerste instantie de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Cultuurconnect worden aangesproken. In het geval en in de mate dat er geen dekking zou zijn onder deze verzekering zal de aansprakelijkheid van Cultuurconnect voor de resterende schade beperkt zijn tot een totaalbedrag gelijk aan 50% van de totale omzet (exclusief BTW) door Cultuurconnect onder deze overeenkomst bereikt in de periode die loopt van de effectieve aanvangsdatum tot de dag waarop het schadeverwekkend feit dat aanleiding gaf tot de aansprakelijkheid plaatsvond. Deze beperkingen gelden niet voor schade die voortvloeit uit een opzettelijke fout of bedrog, of uit een schending van de regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens, toerekenbaar aan Cultuurconnect.

\* Datagebruikersovereenkomst

- Integrale vervanging van Deel 1, 4.5 door onderstaande tekst

Cultuurconnect heeft een machtiging verkregen tot gebruik van het Rijksregister-nummer van bibliotheekleden. Cultuurconnect moet een lijst bijhouden van bibliotheken die conform deze machtiging het Rijksregisternummer zullen gebruiken en dient de geactualiseerde lijst minimaal 1 keer per semester ter beschikking te stellen aan de Dienst Toegang Rijksregister.

Bibliotheken moeten niet zelf een individuele aanvraag tot gebruik van het Rijksregisternummer indienen.

Het innovatief project dat een functie beoogt te voorzien om persoonsgegevens in het systeem te updaten aan de hand van het Rijksregister (zie art. 8, §4, a van de Overeenkomst) zal pas uitgevoerd worden in de mate dat een machtiging tot toegang tot bepaalde gegevens van het Rijksregister bekomen is die toelaat de voorgenomen functie te voorzien. Indien die machtiging bekomen wordt, en het innovatief project bedoeld in art. 8, §4, a van de Overeenkomst dus uitvoering kan vinden, staat Cultuurconnect in voor de technische koppeling tussen het bibliotheekstelsysteem en het RR/de KSZ in functie van het correct en up to date houden van gegevens van de eindgebruiker. Cultuurconnect zal hierbij afdoende technische maatregelen nemen om te verhinderen dat toegang mogelijk wordt tot andere persoonsgegevens dan diegene waarvoor de machtiging geldt. Voor deze koppeling zal desgevallend een beroep worden gedaan op Dienstenintegrator Agentschap Informatie Vlaanderen (MAGDA).

- Toevoeging (onderlijnd) in Deel 1, 5.2, al. 4, 2<sup>de</sup> bullet

Versturen van communicatie en direct marketing aan eindgebruikers in verband met producten en diensten die via de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek beschikbaar zijn voor de betreffende eindgebruikers, behoort tot de redelijke verwachtingen van eindgebruikers van bibliotheekproducten en -diensten. Bij de creatie van een Mijn Bibliotheek account kunnen eindgebruikers meteen hun keuze om dergelijke communicatie al dan niet te ontvangen ingeven, en deze keuze kan ook steeds worden aangepast in het Menu Profiel op de Bibliotheekwebsite. Verder neemt Cultuurconnect aanvullende maatregelen om eindgebruikers hierover, en over hun recht hiertegen bezwaar te maken, te informeren (onder meer via een privacy-verklaring), en wordt in elke communicatie een effectieve opt-out mogelijkheid voorzien, wat leidt tot verwijdering uit de lijst op basis waarvan de communicatie verstuurd wordt (artikel XII.13 van het Wetboek Economisch Recht).

Bijlage

Dagorde 10

**Vaststelling belastingsreglement op het niet optimaal afkoppelen van hemelwater en huishoudelijk afvalwater en het illegaal aansluiten op de openbare riolering - aanslagjaar 2020 tot en met 2025**

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad beslist tot invoering van belastingsreglement op het niet optimaal afkoppelen van hemelwater en huishoudelijk afvalwater en het illegaal aansluiten op de openbare riolering

BBC

5. Wonen en duurzame leefomgeving, 5.3. Beleidsveld: 0310 Beheer van regen- en afvalwater

Inleiding

Francia Neirinck, schepen

Voorwerp

en motivering

Sinds 1 juli 2011 is een keuring van de privéwaterafvoer van woningen en gebouwen verplicht. Deze verplichting van keuring van private riolering wordt opgelegd via het Algemeen Waterverkoopreglement. Dit reglement bepaalt de rechten en de plichten van de drinkwaterleverancier, de rioolbeheerder en de klant. Er is een nieuw Algemeen Waterverkoopreglement dat in voege trad in 2 fasen (1 juli 2019 en 1 januari 2020). Met betrekking tot de keuring van de riolering is er een ministerieel besluit betreffende de keuring van de binneninstallatie en de privéwaterafvoer. Hierin worden een aantal zaken verduidelijkt wat betreft de uitvoering van de keuring van de private riolering.

Naar aanleiding van het nieuw Algemeen Waterverkoopreglement is een nieuw ministerieel besluit keuring opgemaakt. Een rioolbeheerder kan ook bijkomende zaken laten keuren indien deze zijn opgenomen in een bijzonder waterverkoopreglement/aanvullende voorwaarden, goedgekeurd door de minister. De rioolbeheerder is verantwoordelijk voor de organisatie en kwaliteitsborging van de keuring privériolering op zijn grondgebied. Hij bepaalt de regels hieromtrent (wie mag deze keuring uitvoeren, wat dient geïnventariseerd te worden, aan welke eisen moet een keurder voldoen).

Bij (her)aanleg van een openbare gescheiden rioleringsstelsel wordt aan aangelanden conform Vlarew-wetgeving, opgelegd de private riolering maximaal af te koppelen, zijnde het hemelwater en huishoudelijk afvalwater te scheiden tot aan de openbare riolering. Dit heeft tot doel het openbare rioleringsstelsel en de rioolwaterzuiveringsinstallatie optimaal te laten functioneren.

Bij de start van het ontwerp van rioleringswerken worden aangelanden van deze verplichting in kennis gesteld, waarna de rioolbeheerder en het gemeentebestuur de private afkoppeling begeleiden, middels opmaak van afkoppelingsstudie, opvolging door afkoppelingsmanager en keuring door geaccrediteerd bureau.

De subsidiërende overheid VMM, verplicht bovendien dat na uitvoering van de werken ten opzichte van aangelanden die de afkoppeling niet optimaal realiseerden, een proces-verbaal wordt opgemaakt wegens inbreuk op de Vlarew-wetgeving of de opmaak van een belastingkohier wegens niet optimaal afkoppelen, op straffe van verlies van subsidies.

Teneinde optimaal afkoppelingsresultaat van het privaat rioleringsstelsel bij openbare afkoppelingsprojecten te bekomen, is de opmaak van een proces-verbaal en navolgende vervolging door parket en rechtbank, niet het meest efficiënt middel.

Aan gemeentebesturen wordt geadviseerd een belastingreglement op te maken betreffende "niet optimaal afkoppelen van private riolering".

Doel van dergelijk reglement is de onbereidwillige aangelande van een afkoppelingsproject, jaarlijks te belasten tot men middels een keuringsattest kan aantonen dat de private afkoppeling conform de afkoppelingsstudie werd uitgevoerd.

Om een extra aansporing te geven om deze afkoppeling binnen de kortst mogelijke termijn na het verstrijken van de 'normale' uitvoering alsnog te realiseren, wordt de belasting per maand berekend.

De belastingbasis neemt een aanvang 6 maanden na de voorlopige oplevering van de betreffende openbare rioleringswerken of 6 maanden na goedkeuring van betreffend besluit voor aangelanden van die werken waarbij reeds een private afkoppelingsverplichting geldt, teneinde eenieder de mogelijkheid te bieden.

De verplichte regenwaterrecuperatie, -infiltratie en/of -buffering zijn noodzakelijk om waterschaarste en verdroging te bestrijden. De controle en het toezicht erop is aan de gemeente opgedragen.

Om maximaal resultaat te halen en de wetgeving te laten respecteren is het belasten op de niet-maximale-afkoppeling noodzakelijk naar analogie met afkoppelingen van private rioleringen naar aanleiding van openbare afkoppelingsprojecten.

De belastingbasis neemt een aanvang na de domiciliëring of ingebruikname van de vergunde werken, meer bepaald 6 maanden na vaststelling en aanmaning.

Verwijzingen  
Visum  
Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017

Het Wetboek van inkomstenbelastingen van 10 april 1992 zoals van toepassing inzake provincie- en gemeentebelastingen.

Het Wetboek minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief van 15 februari 2019 KB/ABB 2019/2 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

De Europese Kaderrichtlijn Water van 22 december 2000 welke tot doel stelt om de watervoorraden, de waterbeheersing en de kwaliteit van de leefomgeving veilig te stellen.

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 6 februari 1991 houdende de vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de milieuvergunning (VLAREM I) en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende de algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II) en latere wijzigingen.

De Vlarem-wijziging ten gevolge van de implementatie van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 maart 2006 houdende vaststelling van de regels voor de scheiding tussen de gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringsverplichtingen en de vaststelling van de zoneringsplannen waarbij nieuwe eisen opgelegd worden welke vertaald worden in het begrip 'optimale afkoppeling'.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 08 april 2011 houdende bepalingen van rechten en plichten van de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en hun klanten met betrekking tot de levering van water bestemd voor menselijke consumptie, de uitvoering van de saneringsverplichting en het Algemeen Waterverkoopreglement, artikel 8, artikel 12, § 1,

Het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2011 betreffende de keuring van de binneninstallatie en de privéwaterafvoer.

Het ministerieel besluit van 20 augustus 2012 tot vaststelling van de code van goede praktijk voor het ontwerp en de aanleg van rioleringsystemen.

Algemeen waterverkoopreglement

Johan De Bleecker, Francia Neirinck

Audio-visuele opname van de virtuele vergadering: <https://youtu.be/briqt8GZZ6o> - Tijdsblok audio: 1 u 36 min 48 sec -1 u 43 min 25 sec

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Stemming  
Besluit

Art. 1 - Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op het niet optimaal afkoppelen van hemelwater op privéterrein n.a.v. de realisatie van een gescheiden rioleringsstelsel in door de gemeente goedgekeurde afkoppelingsprojecten of het plaatsen van een IBA, en op het illegaal aansluiten op de openbare riolering.

Art. 2 - Definities:

Onder 'afkoppelingsproject' wordt verstaan 'elk door het college van burgemeester en schepenen of door de gemeenteraad goedgekeurd project met realisatie van een gescheiden afvoer van hemelwater en huishoudelijk afvalwater sinds invoering van de verplichte keuring van de privéwaterafvoer van woningen en gebouwen (1 juli 2011)'.

Met 'entiteit' wordt bedoeld: 'elke wooneigenheid, gebouw, parking,... waar art.4 §5 van dit besluit op van toepassing is'.

Art. 3 - De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de entiteit:

1. waarvan de entiteit gelegen is binnen een afkoppelingsproject dat voorlopig opgeleverd werd voorafgaand aan de inwerkingtreding van dit besluit- die uiterlijk 6 maanden na de inwerkingtreding van dit besluit, niet beschikt over een conform keuringsattest van de privéwaterafvoer,

2. waarvan de entiteit gelegen is binnen een afkoppelingsproject dat voorlopig opgeleverd wordt na inwerkingtreding van dit besluit- die uiterlijk 6 maanden na de

datum van het proces-verbaal van de voorlopige oplevering van de wegenis- en rioleringswerken op het openbaar domein, niet beschikt over een conform keuringsattest van de privéwaterafvoer,

3. waarvan wordt vastgesteld dat de nieuwe/gewijzigde rioolaansluiting niet werd aangevraagd bij en uitgevoerd in opdracht van de rioolbeheerder en "eigenhandig" (zelf of door een eigen aangestelde aannemer) werd gerealiseerd, en waarvan 6 maanden na aanmaning door het gemeentebestuur/rioolbeheerder de aansluiting niet werd geregulariseerd,

4. waarvan de rioolbeheerder, noch het gemeentebestuur beschikt -na ingebruikname van de entiteit- over een conform keuringsattest van de privéwaterafvoer, binnen een termijn van 6 maanden na aanmaning door het gemeentebestuur/rioolbeheerder. De belasting is verschuldigd indien één van de bovenstaande voorwaarden is vervuld.

#### Art. 4 - Keuring privéwaterafvoer

§1. De keuring van de privéwaterafvoer in de gemeente moet gebeuren door keurders die beschikken over de vereiste technische vaardigheid om de keuring uit te voeren. De keurders mogen niet betrokken zijn in activiteiten die hun onafhankelijkheid en integriteit in relatie met de keuringsactiviteiten kunnen beïnvloeden. De keurder mag niet betrokken zijn bij de technische uitvoering van de binneninstallatie en/of privéwaterafvoer.

§2. De keuringsinstelling wordt geacht te beschikken over een ISO 17020-accreditatie met betrekking tot het keuren van private rioleringen of minstens reeds aan een ISO 17020 BELAC audit te zijn onderworpen m.b.t. keuring van de private rioleringen opgelegd door het Waterverkoopreglement.

§3. De keurder levert na controle en goedkeuring een keuringsattest af aan de klant of titularis. Het keuringsattest bevat alle informatie m.b.t. het afvoersysteem van het desbetreffende pand dat onderworpen wordt aan een keuring:

1. Identificatie van de keuringsinstelling.
  2. Unieke referentie per pand en per keuring of herkeuring.
  3. Soort keuring (nieuwbouw, vernieuwbouw, afkoppeling, ...).
  4. Tijdstip van de keuring.
  5. Identificatie van de keurder (met geregistreerd uniek registratienummer binnen de keuringsinstelling).
  6. Naam en adresgegevens van de opdrachtgever.
  7. Naam en adresgegevens van de keuringsinstelling.
  8. Naam en adresgegevens van de eigenaar van het pand.
  9. Overzicht van de geldende wet- en regelgeving die betrekking heeft op het pand (m.b.t. waterafvoersysteem).
  10. Adresgegevens van het te keuren pand.
  11. Identificatie van het zoningsgebied waar het pand gelegen is op het ogenblik van de keuring.
  12. Type gebouw en type bebouwing.
  13. Identificatie van het stelsel waarop het pand aangesloten is.
  14. Beschikbare documenten voor de keurder, op het ogenblik van de keuring.
  15. Beschrijving van het soort test dat uitgevoerd wordt op de privériolering samen met het resultaat van de test, met aanduiding van het testtoestel indien van toepassing, dit zowel voor RWA als DWA.
  16. Omschrijving van verharde dak- en verharde oppervlakken, met de bestemming van het water dat door deze oppervlakken opgevangen wordt.
  17. Informatie m.b.t. hemelwaterput, zoals volume, mate en aanwezige voorzieningen van hergebruik.
  18. Informatie over type en inhoud van zowel bovengrondse als ondergrondse infiltratievoorziening, met informatie over de aansluiting van een eventuele overloop.
  19. Informatie over eventuele risicoaansluitingen.
  20. Informatie over het type, de bestemming en aansluitdiepte van de huisaansluitputjes t.h.v. de perceelgrens.
  21. Informatie over de voorbehandelingsinstallatie, het volume en de aangesloten waterstromen.
  22. Informatie over een eventuele koolwaterafscheider, vetafscheider, met toegepaste dimensionering.
  23. Informatie over de aansluiting en overloop van een binnen en/of buitenzwembad.
  24. Informatie over een eventuele "individuele behandelingsinstallatie van afvalwater".
- Het keuringsattest bevat tevens alle informatie zoals opgesteld door de instelling voor opleiding voor de keurders.
- Een kopie van het keuringsattest wordt overgemaakt aan de gemeente en rioolbeheerder.
- §4. De keurder rapporteert via de KPR-module (Keuring Private Rioleringsmodule) aan de geaccrediteerde instelling voor keurders;
- §5. De privéwaterafvoer moet conform de gangbare wettelijke en technische voorschriften

zijn. Zij moet in de volgende gevallen hierop gekeurd worden:

1. voor de eerste ingebruikname; namelijk bij de aanvraag tot een nieuwe aansluiting op de riolering;
2. bij belangrijke wijzigingen;
3. na vaststelling van een inbreuk op de gelijkvormigheid, op verzoek van de exploitant;
4. bij de aanleg van gescheiden riolering op het openbaar domein, met de verplichting om af te koppelen op privédomein, conform de bepalingen van Vlarem.

De klant/titularis vraagt de keuring aan. Hij/zij kan hiervoor beroep doen op lijsten van de volgens ISO 17020 geaccrediteerde instellingen met identificatie van hun keurders voor het uitvoeren van keuringen op privérioleringen volgens het Waterverkoopreglement van 1 juli 2011 of gelijkwaardig geaccrediteerde instellingen met identificatie van hun keurders voor het uitvoeren van voornoemde keuringen.

§6. De kosten van de keuring zijn - voor zover ze niet binnen de uitvoeringstermijn van een afkoppelingsproject vallen (uiterlijk tot voorlopige oplevering) - ten laste van de klant of titularis.

§7. De privéwaterafvoer wordt geacht niet conform de geldende reglementaire en wettelijke voorschriften te zijn indien:

1. de aansluiting van het afvalwater in strijd is met de geldende milieuvoorwaarden;
2. huishoudelijk afvalwater wordt geloosd in het gedeelte van de privéwaterafvoer dat bestemd is voor de afvoer van hemelwater;
3. hemelwater wordt geloosd in het gedeelte van de privéwaterafvoer dat bestemd is voor de afvoer van huishoudelijk afvalwater, tenzij hiervan kan worden afgeweken in uitvoering van art. 4.2.1.3 of art. 6.2.2.1.2 van Vlarem II;
4. uit de keuring, zoals bedoeld in artikel 12, § 1, 3e lid van het besluit van de Vlaamse regering van 8 april 2011 houdende bepalingen van rechten en plichten van de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en hun klanten met betrekking tot de levering van water bestemd voor menselijke consumptie, de uitvoering van de saneringsverplichting en het Algemeen Waterverkoopreglement, blijkt dat niet voldaan wordt aan alle bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater, en aan de bepalingen van de stedenbouwkundige vergunning m.b.t. de waterafvoer;
5. er geen septische put geplaatst is conform de bepalingen van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening van 12 februari 2009, gewijzigd op 1 maart 2012 en 26 juni 2018, inzake huisaansluitingen op de riolering.

Dit zijn de criteria waarop de privéwaterafvoer wordt beoordeeld en op basis waarvan de keurder moet beslissen over goedkeuring of afkeuring.

Gezien er in de milieuwetgeving nog meer vereisten zijn die opgelegd worden aan de privéwaterafvoer, wil een positieve keuring niet per se zeggen dat voldaan is aan alle geldende reglementen.

§8. Een nieuwe aansluiting of heraansluiting op de riool kan niet opengesteld worden als de klant/titularis geen positief keuringsattest kan voorleggen.

Art. 5 - Belastingplichtige:

§1. De belasting slaat op de eigendom en is verschuldigd door wie op 1 januari van het belastingjaar eigenaar, erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker is van het belastbaar goed.

§2. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, zijn respectievelijk de opstalgever, de erfpachtgever en naakte eigenaar hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

§3. Indien het belastbaar goed in onverdeeldheid toebehoort aan verschillende personen, wordt de belasting op naam van de onverdeeldheid gevestigd, terwijl de leden hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de betaling van de volledige belasting.

Art. 6 - Vrijstellingen:

Volgende eigenaars worden vrijgesteld van deze belasting:

1. Een nieuwe eigenaar: de nieuwe eigenaar, die op 1 januari minder dan één jaar eigenaar is, wordt vrijgesteld van deze belasting. Deze vrijstelling geldt voor één belastingjaar volgend op de datum van de notariële akte.
2. Entiteiten volledig gelegen binnen een onteigeningsplan: de eigenaar zoals bedoeld in artikel 5 §1, van entiteiten die op 1 januari van het belastingjaar binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan liggen of waarvoor geen omgevingsvergunning meer wordt afgeleverd omdat een onteigening wordt voorbereid.
3. Entiteiten waarvan het technisch onmogelijk is om af te koppelen: de eigenaar dient in dit geval een dossier voor te leggen waaruit blijkt dat het technisch onmogelijk is.

Art. 7 - Procedure:

Een door de gemeente gemachtigd ambtenaar stelt per 1 januari van elk aanslagjaar vast:

-ofwel het ontbreken van een positief keuringsattest van de private riolering (artikel 3, situatie 1,2 & 4),

-ofwel de ontvangst van een melding van de riolbeheerder dat een nieuwe/gewijzigde rioolaansluiting illegaal werd uitgevoerd (artikel 3, situatie 3).

De belasting wordt als volgt berekend:

-Voor de eerste 12 maand na de dag waarop men de belasting verschuldigd is: een forfaitair bedrag van €100,00 per begonnen maand,

-Vanaf de 13de maand na de dag waarop men de belasting verschuldigd is: een forfaitair bedrag van €200,00 per begonnen maand.

De belasting blijft verschuldigd zolang de eigenaar geen conform keuringsattest bezorgt aan het gemeentebestuur, dan wel de riolbeheerder betaling ontvangt van de rioolaansluitingsbijdrage.

De belasting wordt berekend a rato van het aantal maanden dat de belastingplichtige niet in overeenstemming is/was met het verplichte positief keuringsattest, dan wel met de verplichte rioolaansluitingsbijdrage.

Art. 8 - De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 9 - De belasting dient betaald te worden binnen de 2 maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 10 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend zijn door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en gemotiveerd zijn. Het moet de naam, de hoedanigheid en het adres of de zetel van de belastingschuldige vermelden. Het moet ook het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en de middelen vermelden.

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd.

Binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding gestuurd.

Art. 11 - TMVW/Farys wordt in kennis gesteld van dit besluit.

Art. 12 - Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2020.

Art. 13 - De burgemeester maakt het reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §1 en artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur.

In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeente op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

Bijlage

Namens de gemeenteraad

(get) Philip Lefever  
Algemeen directeur

Philip Lefever  
Algemeen directeur

Voor eensluidend afschrift: 30.06.2020

(get) Tom Aelbrecht  
Voorzitter Gemeenteraad

Tom Aelbrecht  
Voorzitter Gemeenteraad