

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

van: 24.06.2024

Aanwezig:

Tom Aelbrecht, Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Bruno Tuybens, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bernhard Ardaen, leden van het vast bureau

Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Emmy Herregodts, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Louis Ide, Matthijs Verschraegen, Angélique De Clercq, Anke Thuy, Monique De Waele, Greet Van Herpe, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn

Philip Lefever, Algemeen directeur

Dagorde 01

Beknopte omschrijving

Goedkeuring notulen vorige zitting

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat de notulen van haar voorgaande zitting worden goedgekeurd.

BBC

0. Goedkeuring notulen

Inleiding

Tom Aelbrecht, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn

Voorwerp

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.05.2024 worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn ter goedkeuring voorgelegd. Ze vormen samen met de audio-opname tevens het zittingsverslag.

en motivering

Verwijzingen

Ontwerpnnotulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.05.2024
Audio-verslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.05.2024 zoals te vinden op:
<https://www.youtube.com/live/mT8XNBqeul>

Visum

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 277 & 278 §2
Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 285 t.e.m. 287

Tussenkomen

Geen

Audiovisuele opname van de vergadering : <https://youtube.com/live/WpFFcrSRLBM> -
tijdsblok audio: 1 u 44 min 30 sec - 1u 44 min 51 sec

Stemming

Met 10 stemmen voor (Tom Aelbrecht, Bruno Tuybens, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bernhard Ardaen, Emmy Herregodts, Louis Ide, Anke Thuy, Greet Van Herpe), 9 stemmen tegen (Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Matthijs Verschraegen, Angélique De Clercq, Monique De Waele)

Besluit

Enig art. – De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30.05.2024 - die samen met de audio-opname tevens het zittingsverslag uitmaken - worden goedgekeurd.

Bijlage

Dagorde 02

Beknopte omschrijving

Jaarrekening 2023 (deel OCMW) - vaststelling

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist de jaarrekening 2023 (deel OCMW) vast te stellen.

BBC

Inleiding

1. Algemene financiering, 1.3. Beleidsveld: 0030 Financiële aangelegenheden
Bruno Tuybens, lid vast bureau

Voorwerp

De jaarrekening (deel OCMW) voor het jaar 2023 wordt ter vaststelling voorgelegd. De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. Het ontwerp van de rekening werd minstens 14 dagen voor de vergadering aan ieder raadslid bezorgd.

en motivering

Verwijzingen

Jaarrekening 2022 en bijhorende stukken

Visum

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, specifiek artikel 41 lid 2, 3° en artikel 249
Besluit Vlaamse Regering van 30.03.2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale en provinciale besturen en latere wijzigingen
Ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekening-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheercyclus van de lokale en provinciale besturen

Tussenkomensten	Geen Audiovisuele opname van de vergadering : https://youtube.com/live/WpFFCrSRLBM - tijdsblok audio: 1 u 44 min 52 sec - 1u 45 min 08 sec
Stemming	Met 10 stemmen voor (Tom Aelbrecht, Bruno Tuybens, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bernhard Ardaen, Emmy Herregodts, Louis Ide, Anke Thuy, Greet Van Herpe), 9 onthoudingen (Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Matthijs Verschraegen, Angélique De Clercq, Monique De Waele)
Besluit	<u>Art. 1</u> – De jaarrekening 2023 (deel OCMW) wordt vastgesteld. <u>Art. 2</u> – De jaarrekening 2023 (deel OCMW) en bijhorende bijlagen zal worden overgemaakt aan de gemeenteraad ter goedkeuring.
Bijlage Dagorde 03	Zorgnetwerk Cur@-Z vzw - wijziging tripartite-overeenkomst naar een vierpartijenovereenkomst - wijziging erfpachtakte - hypothecaire volmachten - hypotheekvestiging - goedkeuring
Beknopte omschrijving	De raad voor maatschappelijk welzijn beslist tot goedkeuring van een vierpartijenovereenkomst inzake de bouw van een rusthuis door Zorgnetwerk Cur@Z op een in erfpacht gegeven stuk grond, tot aanpassing van de bestaande erfpachtovereenkomst terzake met Zorgnetwerk Cur@-Z” vzw, tot goedkeuring van 2 hypothecaire volmachten en een hypotheekvestiging en tot kennisname van de daarbij horende kredietovereenkomsten.
BBC Inleiding Voorwerp en motivering	1. Algemene financiering, 1.5. Beleidsveld: 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel Bruno Tuybens, voorzitter vast bureau Bij raadsbesluit van 20.11.2014 werd een perceel grond gelegen aan de Gaverbosdreef en ter plaatse gekend Munkzwalm, gekadastraerd volgens titel en recent kadaster gekend sectie B, perceelnummer 197M P0000, met een oppervlakte van één hectare tien are tweeëntachtig centiare (1ha 10a 82ca) aan VZW Huize Roborst voor 99 jaar in erfpacht gegeven onder de voorwaarde om er binnen de acht jaar een rusthuis op te bouwen. De akte werd verleden op 26.11.2014. Deze erfpacht werd bij raadsbesluit van 21.11.2018 overgedragen aan VZW Home St Franciscus oftewel “Zorgnetwerk Cur@-Z” vzw. Bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.01.2021 werd de erfpachtakte in functie van een krediet opnieuw aangepast en een bijhorende tripartite-overeenkomst tussen Belfius, VZW Zorgnetwerk Cur@Z en het OCMW goedgekeurd. In kader van de ontwikkeling van het woonuitbreidingsgebied Munkzwalm diende een herschikking te gebeuren van de "grondplaten" met Solva waardoor hogergenoemd perceel bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26.06.2023 van plaats werd gewijzigd middels een "ruilakte" en de erfpachtakte met Cure@Z die bij de ruil werd beëindigd ook opnieuw werd goedgekeurd. VZW Zorgnetwerk Cur@-Z kreeg ondertussen een vergunning om binnen het WUG Munkzwalm op betreffend stuk grond een nieuw woonzorgcentrum voor 120 woongelegenheden, 10 assistentiewoningen, een dagverzorgingscentrum voor 15 gebruikers, een kinderopvang en een erkend lokaal dienstencentrum op te richten. De aannemer daartoe werd door hen aangesteld maar voor de financiering ervan is nu - gezien de benodigde verhoging van het krediet en dus hogere financiering met bijhorende zekerheden - een wijziging nodig aan de erfpachtakte gezien er een partij wordt toegevoegd. Door de toevoeging van een 2de "financierder" dient in de huidige akte inzonderheid het artikel inzake de rechten van de grondeigenaar (OCMW Zwalm) bij het einde van de erfpacht te worden aangepast in die zin dat de keuzemogelijkheden die het bestuur nu heeft dienen geregeld te worden naar 2 kredietverstrekkers gezien beide openstaande kredieten zouden kunnen hebben bij een vroegtijdig einde van de erfpacht. Tevens is er een aanpassing nodig aan de tripartite-overeenkomst gezien er een 4de partij betrokken wordt en dient het OCMW zich akkoord te verklaren met de bijhorende akten houdende het verlenen van hypothecaire volmachten en akte tot hypotheekvestiging opgenomen in bijlage. Deze zaken zijn dus nodig om de kredietverlening mogelijk te maken en het bestuur wenst daaraan tegemoet te komen. Ze houden gezien de inhoud ook geen financieel risico in voor het OCMW en houden ook geen fundamentele wijziging in ten opzichte van de beslissing van de raad op 28.01.2021. In de vierpartijenovereenkomst - die het OCMW dient te ondertekenen - dienen wij ook kennis te nemen van de kredietovereenkomsten. Gezien het vertrouwelijk karakter ervan zijn deze enkel ter inzage en wordt deze niet als bijlage toegevoegd aan dit besluit.
Verwijzingen	Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20.11.2014 houdende het verlenen van een erfpacht aan vzw Huize Roborst Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21.11.2018 houdende wijziging van de erfpachter Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.01.2021 houdende "VZW Home St

Franciscus oftewel "Zorgnetwerk Cur@-Z" vzw - tripartite-vereenkomst
- wijziging erfpachtakte - akte hypothecaire volmacht - goedkeuring"
Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26.06.2023 houdende "WUG
Munkzwalm - akte erfpacht Cur@Z vzw - akte ruil met diverse partijen - goedkeuring"
Ontwerpakte tot aanpassing van de erfpacht
Vierpartijenovereenkomst
Hypothecaire volmachten ten gunste van Belfius en het Agentschap Vlaamse Sociale
Bescherming
Akte houdende hypotheekvestiging ten gunste van Belfius
Kredietovereenkomsten (vertrouwelijk - enkel ter inzage bij de algemeen directeur)

Visum

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017
Nieuw Burgerlijk Wetboek

Tussenkomsten

Geen

Audiovisuele opname van de vergadering : <https://youtube.com/live/WpFFcrSRLBM> -
tijdsblok audio: 1 u 45 min 09 sec - 1u 47 min 23 sec

Stemming

Met 18 stemmen voor (Tom Aelbrecht, Bruno Tuybens, Patrick Moreels, Peter Van Den Haute, Francia Neirinck, Bernhard Ardaen, Jozef Van Den Bulcke, Pascale Adriaens, Mario Baert, Emmy Herregodts, Werner Baudewijn, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Louis Ide, Angélique De Clercq, Anke Thuy, Monique De Waele, Greet Van Herpe), 1 niet gestemd (Matthijs Verschraegen)

Besluit

Art. 1 - De vierpartijenovereenkomst tussen Belfius, het Agentschap Vlaamse Sociale Bescherming, VZW Zorgnetwerk Cur@Z en het OCMW zoals opgenomen in bijlage wordt goedgekeurd.
Art. 2 - De gewijzigde erfpachtakte (addendum) zoals opgenomen in bijlage wordt goedgekeurd.
Art. 3 - De akten houdende het verlenen van hypothecaire volmachten aan Belfius en het Agentschap Vlaamse Sociale Bescherming alsook de akte tot hypotheekvestiging ten gunste van Belfius zoals opgenomen in bijlagen worden goedgekeurd.
Art. 4 - Er wordt kennis genomen van de kredietovereenkomst vermeld in de diverse akten waarvan sprake in de artikelen 1 tot en met 3.
Art. 5 - De voorzitter van het vast bureau en algemeen directeur worden gemachtigd de akten en overeenkomsten vermeld in dit besluit te ondertekenen in naam van het OCMW.

Bijlage

Dagorde 04

Convenant crisisopvangnetwerk tussen OCMW's, de Politiezone en CAW Oost-Vlaanderen vzw - goedkeuring

Beknopte omschrijving

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het convenant crisisopvangnetwerk tussen OCMW's, de politie van de zone en CAW Oost-Vlaanderen vzw goed.

BBC

4. Vrije tijd en Welzijn, 4.10. Beleidsveld: 0900 Sociale bijstand – OCMW

Inleiding

Bernhard Ardaen, lid vast bureau

Voorwerp

en motivering

Binnen het onthaal van de verschillende OCMW's en van het CAW Oost-Vlaanderen vzw melden zich dagelijks mensen met de vraag naar opvang. Ondanks dat er verschillende opvanginitiatieven voor daklozen aanwezig zijn in Oost-Vlaanderen, blijft het vaak moeilijk om geschikte opvang te vinden. De weg naar duurzame huisvesting is lang. Voor het cliënteel waar OCMW en CAW mee werkt, is de private huur- en koopmarkt zeer ontoegankelijk. In tussentijd hebben mensen dus vaak tijdelijke huisvesting nodig van waaruit ze kunnen verder zoeken naar en werken aan meer duurzame huisvesting. Door in de samenwerking van het opvangnetwerk woningen van het OCMW en CAW samen te brengen in een poule én bewoners een intensieve woonbegeleiding aan te bieden, zorgen we ervoor dat de woningen een goede doorstroom en bezettingsgraad kennen. Dit project is uitgegroeid tot het Crisisopvangnetwerk Vlaamse Ardennen.

De vorige convenant liep van 2020 tot eind 2024. Het CAW vraagt aan de deelnemende gemeenten en politiezones om de convenant te verlengen met 4 jaar (2025 - 2029). Iedere deelnemend OCMW (stad/gemeente) en het CAW Oost-Vlaanderen vzw zal à rato van het aantal woningen dat ze inbrengt een bijdrage leveren voor:

- Een bedrag dat gelijk staat aan 0,1 vte begeleidingscapaciteit per woning. Dit bedrag wordt in 2019 vastgelegd op € 8.106,67 /jaar per woning en is jaarlijks indexeerbaar.
- Daarnaast een tweede bedrag dat een 0,2 vte omkadering financiert. Dit bedrag bekomen we door de kost voor een 0,2 vte medewerker crisisopvangnetwerk te delen door het aantal woningen dat in het netwerk ingebracht wordt door OCMW en CAW. Ook dit bedrag is jaarlijks indexeerbaar.

	Voor 2025 komt dit neer op een jaarkost van € 9.580,61. De kostprijs zal wijzigen indien een andere gemeente deelneemt in het netwerk (bv. Horebeke) of indien meerdere woningen per gemeente worden ingezet.
Verwijzingen	Voorstel convenant crisisopvangnetwerk tussen OCMW's, de politie van de zone en CAW Oost-Vlaanderen vzw Convenant crisisopvangnetwerk 2020-2024 tussen OCMW's, de politie van de zone en CAW Oost-Vlaanderen vzw Kostprijs CON Vlaamse Ardennen per samenwerkingspartner
Visum	
Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017
Tussenkomsten	Johan De Bleecker, Bernhard Ardaen, Philip Lefever Audiovisuele opname van de vergadering : https://youtube.com/live/WpFFcrSRLBM - tijdsblok audio: 1 u 47 min 24 sec - 1u 53 min 17 sec
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit	<u>Art. 1</u> - De convenant 2025-2029 ivm het crisisopvangnetwerk tussen OCMW's, de politie van de zone en CAW Oost-Vlaanderen vzw - zoals opgenomen in bijlage - wordt goedgekeurd waarbij OCMW Zwalm één woning inbrengt in het netwerk. <u>Art. 2</u> - De voorzitter van het vast bureau en de algemeen directeur worden gemachtigd tot ondertekening. <u>Art. 3</u> - De Raad voor Maatschappelijk Welzijn delegeert de aanduiding van de ambtelijke vertegenwoordigers in de stuurgroep aan het Vast Bureau.
Bijlage	
Dagorde 05	Convenant tussen CAW Oost-Vlaanderen vzw en OCMW Zwalm: begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting voor private huurmarkt. i.s.m. OCMW en vrederechters - goedkeuring
Beknopte omschrijving	De raad voor maatschappelijk welzijn beslist tot goedkeuring van de convenant tussen CAW Oost-Vlaanderen vzw en OCMW Zwalm: begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting voor private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters (2025-2029).
BBC	4. Vrije tijd en Welzijn, 4.10. Beleidsveld: 0900 Sociale bijstand – OCMW
Inleiding	Bernhard Ardaen, lid vast bureau
Voorwerp en motivering	Het OCMW van de woonplaats waar de huurder gedomicilieerd is, wordt door de griffier of de gerechtsdeurwaarder op de hoogte gebracht van een gerechtelijke vordering tot uithuiszetting. Het OCMW heeft de wettelijke opdracht om contact op te nemen met de aangemelde huurder. Dit kan op verschillende manieren: schriftelijk, telefonisch of fysiek. Ondanks de inzet van het OCMW naar deze aangemelde huurders is er een groep die enkel bereikbaar is en gemotiveerd kan worden tot verandering via aanklappende begeleiding. Voor dit specifieke aanbod werkt CAW Oost-Vlaanderen vzw sinds 2015 via samenwerkingsovereenkomsten samen met OCMW's en steden/gemeenten in Zuid-Oost-Vlaanderen. De samenwerkingsovereenkomst kost € 3.500/jaar, aangepast aan de gezondheidsindex van dat jaar (2023 = € 3.791,72). Deze kost omvat de begeleiding voor 3 dossiers per jaar. Het aantal dossiers wordt gezien als een gemiddelde. Indien het aantal aanmeldingen substantieel stijgt, zal het CAW Oost-Vlaanderen vzw contact opnemen om te bekijken of de overeenkomst dient herzien te worden. Het aantal opgenomen dossiers van het CAW van de afgelopen jaren bedroeg: <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023 = 3 ○ 2022 = 4 ○ 2021 = 7 ○ 2020 = 0 (corona; beperking op vlak van uithuiszetting).
Verwijzingen	Voorstel convenant tussen CAW Oost-Vlaanderen en OCMW Zwalm: begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting voor private huurmarkt. i.s.m. OCMW en vrederechters (2025-2029) Convenant tussen CAW Oost-Vlaanderen en OCMW Zwalm: begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting voor private huurmarkt. i.s.m. OCMW en vrederechters (2020-2024) Jaarverslag 2023
Visum	
Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017
Tussenkomsten	Geen Audiovisuele opname van de vergadering : https://youtube.com/live/WpFFcrSRLBM - tijdsblok audio: 1 u 53 min 18 sec - 1u 54 min 47 sec
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit	<u>Art. 1</u> - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de convenant 2025-2029 tussen CAW Oost-Vlaanderen vzw en OCMW Zwalm ivm de begeleiding in het kader van preventie uithuiszetting voor de private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters goed. <u>Art. 2</u> - De voorzitter van het vast bureau en de algemeen directeur worden gemachtigd tot ondertekening.

**CONVENANT CAW Oost-Vlaanderen – OCMW Zwalm
Begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting
private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters**

Artikel 1 - Partners

Het **OCMW van Zwalm** met zetel te Zuidlaan 36, 9630 Zwalm, vertegenwoordigd door de heer Bruno Tuybens, voorzitter van het vast bureau, en de heer Philip Lefever, algemeen directeur, hierna genoemd "OCMW Zwalm",
en

CAW Oost Vlaanderen vzw met zetel te Visserij 153, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Geert Hillaert, algemeen directeur, hierna genoemd "CAW",

zijn overeengekomen als volgt :

Artikel 2 – Voorwerp en duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst beschrijft de opdracht die CAW zal uitvoeren voor rekening van OCMW Zwalm.

Doel van de opdracht is het voorkomen van uithuiszettingen op de private huurmarkt door middel van preventie van uithuiszetting door het CAW. Deze preventieve manier van werken kadert binnen een ruimere strategie ter voorkoming en bestrijding van dak- en thuisloosheid.

Preventie van uithuiszetting is een begeleiding voor huurders op de private huurmarkt die dreigen hun woning te verliezen omwille van problemen met het onderhoud van hun woning, betalingsmoeilijkheden en/of samenlevingsproblemen.

OCMW Zwalm financiert een woonbegeleider bij CAW om deze opdracht uit te voeren.

Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en loopt tot 31 december 2029.

Artikel 3 – Voorwerp van de begeleiding en taak van het CAW

De begeleiding door het CAW is gericht op het voorkomen van uithuiszetting en omvat minimaal volgende kenmerken :

- De begeleiding is kortdurend, actief en outreachend;
- De begeleiding gebeurt proactief (de uithuiszetting kan nog voorkomen worden);
- De begeleiding is aanklampend;
- Huisbezoeken maken deel uit van de begeleiding;
- De begeleiding is onder meer gericht op het ondersteunen en aanleren/trainen van de woonvaardigheden;
- Waar nodig wordt bemiddeling aangeboden en wordt samengewerkt met of verwezen naar andere hulp- of dienstverlening;
- De begeleiding gebeurt met respect voor de reeds bestaande afspraken en in overleg met andere diensten die op de situatie van de huurder betrokken zijn en/of waarmee de huurder reeds samenwerkingsafspraken heeft;
- Eens de dreigende uithuiszetting is afgewend, wordt de preventieve woonbegeleiding afgerond;
- Het begeleidingsaanbod van het CAW is kosteloos voor de huurder.

Artikel 4 – Mandaat en taak van de woonbegeleider van het CAW

De woonbegeleider van het CAW :

- Krijgt het mandaat van de huurder om de woonbegeleiding op te starten. De woonbegeleider probeert het vertrouwen te winnen en maakt de huurder duidelijk welke gevolgen het niet opstarten van de woonbegeleiding met zich kan meebrengen;
- Vervult zijn/haar rol op een onafhankelijke wijze t.a.v. de verhuurder;
- Biedt preventie van uithuiszetting met het oog op het voorkomen van uithuiszetting binnen het kader van eventuele gemaakte afspraken tussen de huurder, verhuurder en het CAW;
- Legt samen met de huurder concrete doelstellingen vast in een handelingsplan, rekening houdend met de verwachtingen van de verhuurder;

- Organiseert desgewenst driehoeksoverleg over de aangekaarte huisvestingsproblematiek op vraag van één van de betrokken partijen. Een driehoeksoverleg is een overleg tussen de huurder, verhuurder en de preventieve woonbegeleider;
- Verwijst de huurder, indien nodig, naar andere diensten en zorgt voor afstemming tussen de verschillende op de situatie van de huurder betrokken diensten;
- Koppelt tijdig en duidelijk terug naar de verhuurder en/of vrederechter en het OCMW voor wat de aangekaarte (huisvestings-)problematiek betreft met respect voor de huurder en met respect voor de gemaakte sectorafspraken van het Algemeen Welzijnswerk inzake het deontologisch omgaan met cliëntinformatie.

Artikel 5 – Procedure van aanmelding en opstart van het begeleidingstraject

- De aanmelding van een dreigende uithuiszetting gebeurt tijdig en schriftelijk via een mail aan CAW op het adres prevuhz.vlaamseardennen.panacea@cawoostvlaanderen.be.

Het CAW verbindt zich ertoe deze manier van werken op grondige wijze kenbaar te maken aan de belangrijkste toeleiders in deze zoals daar zijn : OCMW en de Vrederechter.

- Het team van het CAW bespreekt de aanmelding en wijst een begeleider toe. De mogelijkheid bestaat om geen begeleiding op te starten mits grondige motivatie vb. bij capaciteitstekort.
- De woonbegeleider probeert meermaals en op verschillende wijze contact te leggen met de huurder: telefonisch, via het posten van folders en/of brieven en het brengen van huisbezoeken.
- Wanneer er na deze inspanningen geen reactie is van de huurder wordt een laatste herinneringsbrief gestuurd waarin vermeld staat dat het CAW geen verdere stappen meer zal ondernemen, maar dat de betrokkene steeds contact kan opnemen met het CAW, indien hij/zij dat wenst.

Artikel 6 – Overleg in het kader van de samenwerking

De samenwerking ter preventie van uithuiszetting van huurders op de private huurmarkt wordt jaarlijks geëvalueerd en eventueel bijgestuurd door het CAW samen met alle betrokken partners en toeleiders.

Artikel 7 – Resultaten

Het CAW registreert en verwerkt jaarlijks anoniem de aanmeldingen, profielen van de huurders, duur van de begeleidingen en problematieken die aan bod kwamen in de begeleidingen, en de resultaten. Deze worden elk jaar ten laatste eind maart voorgelegd aan het OCMW.

Het CAW en de betrokken partners en toeleiders willen met het aanbod preventie van uithuiszetting een ernstige inspanning leveren om het aantal effectieve uithuiszettingen gevoelig te verminderen.

Artikel 8 – Algemene bepalingen

- **Duur van de samenwerkingsovereenkomst**

Dit convenant wordt afgesloten van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2029 en kan door elke partij aangetekend opgezegd worden met een opzegtermijn van 6 maanden.

Op vraag van één van de partijen en mits uitdrukkelijk akkoord van de andere partij kan deze overeenkomst op elk moment gewijzigd worden. Aanvullingen en/of wijzigingen op deze overeenkomst zijn pas geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

Bij problemen die zich in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst voordoen tussen het CAW en OCMW worden deze bij voorkeur in eerste instantie opgelost in onderlinge dialoog.

- **Inbreng van Lokaal Bestuur/OCMW**

Het OCMW Zwalm voorziet een vergoeding voor CAW Oost-Vlaanderen vzw ten bedrage van 3.500€/jaar, aangepast aan de gezondheidsindex van dat jaar.

De betaling van de vergoeding zal door het OCMW als volgt gebeuren:

- In de eerste maand betaalt het OCMW een voorschot van 90% van het subsidiebedrag.
- De betaling van het saldo van 10% gebeurt na het voorleggen van het werkingsverslag (inhoudelijk en financieel verslag) van het voorbije werkjaar.

- Indien uit dit verslag blijkt dat de vergoeding niet of niet volledig werd gebruikt conform deze overeenkomst of indien de bewezen uitgaven lager zijn dan overeengekomen, behoudt het OCWM zich het recht voor bij de betaling van het saldo een correctie uit te voeren.
- De vergoeding mag gestort worden op het rekeningnummer van het CAW: BE16 0688 9752 6374 op naam van CAW Oost-Vlaanderen vzw, Visserij 153, 9000 Gent met de mededeling: PWB + naam gemeente.

- **Inbreng van CAW Oost-Vlaanderen vzw**

Het CAW voorziet voor het afgesproken bedrag een woonbegeleider die het aanbod preventie van uithuiszetting exclusief zal realiseren voor Zwalm en dit voor 3 aanmeldingen op jaarbasis.

Het begeleidingstraject start daar waar er contact is geweest tussen woonbegeleider CAW en cliënt. Wanneer de cliënt in een eerste contact aangeeft geen begeleiding te wensen, wordt dit aanzien als een aanmelding en niet als een opgestarte begeleiding. Wanneer de cliënt instemt met een begeleiding en er volgen verdere contacten spreken we van een opgestarte begeleiding (die mogelijks in een later traject nog kan afgebroken worden). Gezien we binnen deze overeenkomst rekenen met een jaarlijks gemiddelde dient de toestroom goed in het oog gehouden te worden. Wanneer het aantal aanmeldingen/begeleidingen het maximale aantal substantieel dreigt te overschrijden zal de woonbegeleider van CAW het OCMW contacteren voor overleg. Er kan dan in onderling overleg bekeken worden of er nieuwe afspraken rond financiering dienen gezocht te worden of dat de selectiecriteria veranderd dienen te worden.

Wanneer het aantal aanmeldingen/begeleidingen substantieel ver onder het afgesproken aantal blijven, zal de woonbegeleider van CAW het OCMW contacteren voor overleg. Er kan dan in onderling overleg bekeken worden of er nieuwe afspraken rond financiering dienen gezocht te worden of dat de selectiecriteria veranderd dienen te worden.

Artikel 9 – Wederzijdse loyaliteit en regeling van geschillen

Het OCMW is bekend met de missie van het CAW en wil die ook respecteren. Het CAW zal zich loyaal opstellen ten aanzien van het beleid van de gemeente/OCMW.

Bij geschillen kan het OCMW zich in eerste instantie richten naar de heer Patrick Seys, algemeen directeur CAW Oost-Vlaanderen vzw.

Bij geschillen kan CAW Oost-Vlaanderen zich in eerste instantie richten naar de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van OCMW Zwalm.

Deze overeenkomst wordt opgemaakt in twee exemplaren te Zwalm op 15/12/2024.

Voor het OCMW ,
Vlaanderen vzw,

Voor CAW Oost-

Bruno Tuybens
Voorzitter vast bureau.

Geert Hillaert,
Directeur.

Philip Lefever,
Algemeen Directeur.

(get) Philip Lefever
Algemeen directeur

Philip Lefever
Algemeen directeur

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

Voor eensluidend afschrift: 01.08.2024

(get) Tom Aelbrecht
Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Tom Aelbrecht
Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn