

## NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

van: 25.11.2025

### Aanwezig:

Tom Aelbrecht, Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Matthijs Verschraegen, Karen De Colfmacker, Johan De Bleecker, Guido De Temmerman, Tom Van Canneyt, leden van het vast bureau

Eric De Vriendt, Patrick Moreels, Emmy Herregodts, Werner Baudewijn, Francia Neirinck, Louis Ide, Angélique De Clercq, Peter Van Den Haute, Delfine Verbruggen, Marleen Mornie, Lieven De Pessemier, Carine Melkebeke, Koen Vlassenroot, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn

Philip Lefever, Algemeen directeur

### **Dagorde 01**

Beknopte omschrijving

BBC

Inleiding

Voorwerp  
en motivering

Verwijzingen

Visum

Regelgeving

Tussenkomen

Stemming

Besluit

Bijlage

### **Dagorde 02**

Beknopte omschrijving

BBC

Inleiding

Voorwerp  
en motivering

### **Goedkeuring notulen vorige zitting**

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat de notulen van haar voorgaande zitting worden goedgekeurd.

0. Goedkeuring notulen

Tom Aelbrecht, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16.09.2025 worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn ter goedkeuring voorgelegd. Ze vormen samen met de audio-visuele opname tevens het zittingsverslag.

Ontwerpnnotulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16.09.2025.

Audio-visueel verslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16.09.2025 zoals te vinden

op: <https://www.youtube.com/watch?v=jpvY5t1HthM&list=PLL2ETGNZCGihrc66NGLv2Yg0R1Qv4ed>

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 277 & 278 §2

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, art. 285 t.e.m. 287

Geen

<https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o> - tijdsblok audio: 1 u 26 min 0 sec - 1 u 26 min 28 sec

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig art. – De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16.09.2025 - die samen met de audio-visuele opname tevens het zittingsverslag uitmaken - worden goedgekeurd.

### **Overeenkomst dienstverlening Mobitwin - wijziging**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst met Mpack betreffende de dienst voor sociaal vervoer, nl. Mobitwin, goed.

4. Vrije tijd en Welzijn, 4.10. Beleidsveld: 0900 Sociale bijstand – OCMW

Karen De Colfmacker, lid vast bureau/voorzitter BCSD

De nieuwe Mobitwin-overeenkomst vervangt de vroegere Taxistop-overeenkomst en werd inhoudelijk grondig gemoderniseerd. De samenwerking blijft in essentie hetzelfde: onze lokale Mobitwin-centrale (vroeger MinderMobielenCentrale) organiseert het sociaal vervoer met vrijwilligers, terwijl Mpack het basispakket en de ondersteuning voorziet. Dat basispakket omvat onder meer lidkaarten, chauffeurskaarten, kilometerboekjes en administratieve documenten, evenals de nodige digitale tools en begeleiding voor een vlotte werking van de centrale.

De overeenkomst bevat een geactualiseerd en duidelijker financieel luik. De lidgelden en bijdragen zijn herzien en geïndexeerd, met transparante afspraken over facturatie, betalingstermijnen en de jaarlijkse bijdrage van de centrale aan Mpack. Ook de kilometervergoeding voor chauffeurs en de premie voor de omniumverzekering zijn aangepast aan de huidige regelgeving en prijsindex.

Naast een update van de tarieven, facturatie en administratieve verplichtingen, bevat de overeenkomst nieuwe bepalingen over neutraliteit, non-discriminatie en

	gegevensbescherming volgens de GDPR. Ook de opzegtermijnen en indexering van de tarieven zijn aangepast.
Verwijzingen	Overeenkomst tussen Taxistop en OCMW Zwalm, goedgekeurd op de OCMW-raad dd. 16.05.2012 Overeenkomst dienstverlening Mobitwin Verwerkingsovereenkomst en bijlage Mobitwin
Visum	
Regelgeving	Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017
Tussenkomsten	Geen <a href="https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o">https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o</a> - tijdsblok audio: 1 u 26 min 29 sec - 1 u 28 min 01 sec
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit	<u>Art. 1</u> - De samenwerkingsovereenkomst en verwerkingsovereenkomst met mpact betreffende de dienst voor sociaal vervoer, nl. Mobitwin, wordt goedgekeurd zoals opgenomen in bijlage. <u>Art. 2</u> - De voorzitter van het vast bureau en de algemeen directeur worden gemachtigd tot ondertekening.
Bijlage	
<b>Dagorde 03</b>	<b>Reglement betreffende de toegang tot de sociale kruidenier "De Kaba" te Oudenaarde - aanpassing en hercoördinatie</b>
Beknopte omschrijving	De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de aanpassing en hercoördinatie van het reglement betreffende de toegang tot de sociale kruidenier "De Kaba" te Oudenaarde goed.
BBC	4. Vrije tijd en Welzijn, 4.10. Beleidsveld: 0900 Sociale bijstand – OCMW
Inleiding	Karen De Colfmacker, lid vast bureau/voorzitter BCSD
Voorwerp en motivering	Met ingang van 16.04.2014 onderschreef OCMW Zwalm de samenwerkingsovereenkomst met OCMW Oudenaarde voor wat betreft de sociale kruidenier "De Kaba". Sindsdien kunnen bij "De Kaba" OCMW-cliënten na een financieel en sociaal onderzoek terecht. "De Kaba" biedt voeding en basisproducten aan voor wie het financieel moeilijk heeft en is een winkel met kwalitatieve producten aan verminderde prijzen. Daarnaast speelt de sociale kruidenier ook in op andere facetten ter bestrijding van armoede en sociale uitsluiting zoals het stimuleren van ontmoeting en waar info kan verkregen worden over sociale rechten, gezonde voeding, een aanbod van kledij,... Volgens het huidige reglement betreffende de Sociale Kruidenier "De Kaba" te Oudenaarde, is het attest of toelatingsbewijs, uitgereikt door het OCMW Zwalm, geldig gedurende een periode van drie maanden. Vanuit OCMW Oudenaarde, beheerder van de Sociale Kruidenier, werd gevraagd om de geldigheidsduur van dit attest voor gebruikers uit Zwalm te verlengen tot het einde van het lopende kalenderjaar waarin de aanvraag wordt goedgekeurd. Deze aanpassing wordt voorgesteld om de administratieve lasten en de operationele werking van "De Kaba" te optimaliseren. Aangezien "De Kaba" grotendeels bemand wordt door vrijwilligers en er vaak sprake is van lange wachtrijen, kan een verlenging van de geldigheidsduur ervoor zorgen dat er op een efficiëntere manier gewerkt wordt. De administratieve belasting voor de vrijwilligers wordt verminderd, aangezien zij niet langer op regelmatige basis de geldigheidsduur van de toelatingsbewijzen hoeven te controleren.
Verwijzingen	Besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 27.06.2022 houdende de aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst tussen de Sociale Kruidenier De Kaba (OCMW Oudenaarde) en OCMW Zwalm.
Visum	
Regelgeving	Decreet over het Lokaal Bestuur van 22.12.2017
Tussenkomsten	Emmy Herregodts, Karen De Colfmacker <a href="https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o">https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o</a> - tijdsblok audio: 1 u 28 min 02 sec - 1 u 31 min 14 sec
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit	<u>Art. 1</u> - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het aangepaste en gehercoördineerde reglement betreffende de toegang tot de sociale kruidenier "De Kaba" te Oudenaarde, zoals opgenomen in bijlage, goed. <u>Art. 2</u> - Dit besluit treedt in werking vanaf heden en wordt bekendgemaakt conform het decreet lokaal bestuur.
Bijlage	<b><u>Reglement betreffende de toegang tot de sociale kruidenier "De Kaba" te Oudenaarde</u></b> <b>Art. 1. DOEL SOCIALE KRUIDENIER</b> §1 De Sociale Kruidenier "De Kaba" biedt mensen met een zeer laag inkomen basisproducten aan zoals voeding, verzorgings- en schoonmaakproducten. §2 Een persoon/gezin dat in het bezit is van een geldig toegangsbewijs voor de Sociale Kruidenier "De Kaba" kan: • voor een <b>gelimiteerd bedrag aankopen doen per week:</b> Alleenstaande : € 30

Gezin 2 personen : € 35  
Gezin 3 personen : € 40  
Gezin 4 personen en meer: € 45

- voor een **gelimiteerd bedrag aan gratis producten** verkrijgen:

Er is een samenwerking met Delhaize Oudenaarde waardoor er **gratis** producten kunnen bekomen worden via het “Zero Food Waste Program” van Delhaize :

Alleenstaande : € 8  
Gezin 2 personen : € 15  
Gezin 3 personen : € 20  
Gezin 4 personen en meer : € 25

§3 Daarnaast vinden ze in de ontmoetingsruimte een luisterend oor, informatie, de weg naar ondersteuning en de mogelijkheid om ook zelf hun steentje bij te dragen. Zo helpen we mensen om hun leven weer op de sporen te krijgen en om op eigen benen te staan.

§4 Voor de uitbouw van “De Kaba” doet OCMW Oudenaarde een beroep op Grijskoort vzw. Via Grijskoort vzw bieden ze in de Sociale Kruidenier ook opleiding en tewerkstelling aan voor mensen die buiten het gewone arbeidscircuit gevallen zijn.

## Art. 2. DOELGROEP

§1 Alle gezinsleden behoren tot één van de hieronder aangeduide doelgroep:

### **Categorie 1: Maakt gebruik van volgende dienstverlening bij het OCMW Zwalm:**

- financiële dienstverlening:
  - leefloon;
  - financiële steun en/of dringende steun;
  - huurwaarborg;
  - ...
  - administratieve dienstverlening:
    - schuldbemiddeling: CSR, budgetbeheer of budgetbegeleiding;
    - informatie en advies gesprekken;
    - ...
    - materiële dienstverlening:
    - bewoners van de noodwoning;

### **Categorie 2: Maakt op het moment van de aanvraag nog geen gebruik van de OCMW dienstverlening en:**

- beschikt over een laag inkomen wat betekent dat het jaarlijks bruto belastbaar inkomen van het huishouden lager is dan of gelijk aan € 24.814,75 vermeerderd met € 4.519,85 per persoon ten laste (bedragen geldig vanaf 01.02.2025). Deze grensbedragen volgen de evolutie van de indexaties van de sociale uitkeringen. Het inkomen wordt op dezelfde wijze berekend als de verwarmingstoelage.
- de maatschappelijk werk(st)er maakt samen met aanvrager een overzicht op van de inkomsten, uitgaven en eventuele schulden van alle gezinsleden.

§2 De personen die enkel recht hebben op verhoogde verzekeringstegemoetkoming komen **niet** automatisch in aanmerking om te genieten van deze dienstverlening.

## Art. 3. KOOPKRACHTONDERSTEUNING DOOR HET OCMW VAN ZWALM

Het OCMW Oudenaarde geeft op alle producten die in de Sociale Kruidenier “De Kaba” worden verkocht een koopkrachtondersteuning van 15% tot 30%, afhankelijk van de producten die

worden aangekocht en eventuele crisissituatie waarin de samenleving zich bevindt, zoals bij een pandemie. In het geval van een crisissituatie zal dit percentage steeds vooraf worden medegedeeld aan de aangesloten gemeenten.

De koopkrachtondersteuning die wordt verleend aan de gebruikers wordt door het OCMW van Oudenaarde doorgerekend aan het OCMW Zwalm.

## Art. 4. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

§1 Het attest/toelatingsbewijs gegeven door OCMW Zwalm aan de cliënten die tot de doelgroep behoren, vermeldt:

- de periode waarvoor toelating wordt verleend tot de Sociale Kruidenier “De Kaba”;
- de voornaam;
- de naam;
- het adres;
- de rijksregisternummers van de gebruiker;
- het aantal gezinsleden.

§2 Het attest/toelatingsbewijs is geldig tot het einde van het kalenderjaar waarin de aanvraag werd ingediend.

§3 Het OCMW Zwalm geeft aan het OCMW Oudenaarde regelmatig de namen door van de personen/gezinnen die worden toegelaten tot de Sociale Kruidenier “De Kaba”.

Dit ter controle om ter plaatse in de Sociale Kruidenier “De Kaba” na te kijken of de mensen die zich in de Sociale Kruidenier “De Kaba” aanmelden van Zwalm zijn en hoeveel gezinsleden het gezin telt.

## Art. 5. DUUR VAN DIT REGLEMENT

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de OCMW-raad en is geldig zolang de overeenkomst tussen OCMW Oudenaarde en OCMW Zwalm betreffende de sociale kruidenier bestaat.

#### Art. 6. HOE EEN ATTEST/TOELATINGSBEWIJS AANVRAGEN

§1 De aanvraag dient te gebeuren door de cliënt zelf bij de sociale dienst van OCMW Zwalm. De maatschappelijk werk(st)er maakt een dossier op, bestaande uit:

- aanvraagdocument;
- identiteitskaart;
- adres;
- gezinssamenstelling;
- een attest "van welke dienstverlening" de cliënt gebruik maakt.

§2 Elke aanvraag van iemand die **geen** cliënt is bij het OCMW, zal een sociaal onderzoek tot gevolg hebben, hiertoe zal elke aanvrager zijn inkomsten bewijzen door middel van het laatste aanslagbiljet belastingen of het inkomen van de laatste 3 maanden (loonfiches, rekeninguittreksels, ...) en overzicht van de uitgaven/schulden aan de hand van facturen, rekeninguittreksels.

#### Art. 7 - BESLISSING

Elke maand brengt de maatschappelijk werk(st)er de lijst van de aangevraagde attesten op het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst ter goedkeuring.

De maatschappelijk werk(st)er maakt hiertoe maandelijks een lijst op met de namen van de aanvragers, van welke OCMW dienstverlening zij gebruik maken, het aantal gezinsleden en het aankoopbedrag.

### Dagorde 04

Beknopte omschrijving

BBC

Inleiding

Voorwerp

en motivering

### Reglement eindejaarspakket voor kinderen in armoede - goedkeuring

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement voor eindejaarspakket voor kinderen in armoede goed.

4. Vrije tijd en Welzijn, 4.10. Beleidsveld: 0900 Sociale bijstand – OCMW

Karen De Colfmacker, lid vast bureau/voorzitter BCSD

In de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 23.11.2020 werd het reglement "toekenning van dienstverlening in natura" goedgekeurd. Daarin werd vastgesteld dat elke volwassene en elk kind een eindejaarsgeschenk krijgt bestaande uit voeding, verzorgingsproducten en eventueel aangevuld met noodzakelijke spullen.

Deze legislatuur willen we de focus leggen op kinderen in armoede. Daarom wordt gekozen om de middelen volledig in te zetten voor kinderen. In plaats van klassieke eindejaarspakketten wordt gekozen voor een persoonlijker aanpak waarbij ouders een geschenk kunnen uitkiezen uit een catalogus samengesteld in samenwerking met lokale handelaars. Zo kunnen de cadeaus beter aansluiten bij de interesses, behoeften en leeftijd van het kind.

We stellen geschenken voor in leeftijdscategorieën:

- 0 jaar tot 2 jaar
- 3 jaar tot 6 jaar
- 7 jaar tot 12 jaar
- 13 jaar tot 15 jaar
- 16 jaar tot 18 jaar

Deze werkwijze biedt niet alleen meer keuzevrijheid voor de gezinnen, maar stimuleert ook de lokale economie. De financiering gebeurt met de opbrengst van de tweedehandsbeurs.

Verwijzingen

Besluit van de Raad voor maatschappelijk welzijn van 23.11.2020 houdende goedkeuring van een reglement voor toekenning van dienstverlening in natura.

Visum

Regelgeving

Tussenkomsten

Decreet over het lokaal bestuur 22.12.2017

Francia Neirinck, Karen De Colfmacker, Tom Aelbrecht, Lieven De Pessemier

<https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o> - tijdsblok audio: 1 u 31 min 15 sec - 1 u 34 min 28 sec

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 - Een eindejaarscadeau wordt toegekend aan kinderen (van 0 t.e.m. 18 jaar) van gezinnen die in begeleiding zijn bij de sociale dienst van het OCMW (begunstigden van leefloon, budgetbeheer of -begeleiding, of gezinnen in een behartigenswaardige situatie beoordeeld door de maatschappelijk werkers). De lijst met begunstigden wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Art. 2 - De waarde van het eindejaarscadeau wordt vastgesteld op maximum € 25 per cadeau/kind.

Art. 3 - De sociale dienst maakt een catalogus op per leeftijdscategorie die wordt samengesteld in samenwerking met lokale ondernemers. Ouders geven hun keuze door aan de sociale dienst. De sociale dienst staat in voor de praktische organisatie van de toekenning, de communicatie met de lokale ondernemers en de verdeling van de cadeaus.

Art. 4 - Het reglement "toekenning van dienstverlening in natura", goedgekeurd bij raadsbesluit van 23.11.2020, wordt hierbij opgeheven.

Art. 5 - Dit besluit treedt in werking vanaf heden en wordt bekendgemaakt conform het decreet lokaal bestuur.

Bijlage

**Dagorde 05**

**Algemene vergadering SOLVA 17.12.2025 - goedkeuring agenda en bepaling van het stemgedrag van de vertegenwoordiger van het OCMW**

Beknopte omschrijving

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda goed van de algemene vergadering van intercommunale SOLVA op datum van 17.12.2025 en bepaalt het stemgedrag van zijn vertegenwoordiger op deze algemene vergadering.

BBC

5. Wonen en duurzame leefomgeving, 5.9. Beleidsveld: 0629 Overig woonbeleid

Inleiding

Tom Aelbrecht, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn

Voorwerp

Het OCMW wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Solva op 17.12.2025 die bijeengeroepen werd per e-mail van 5.11.2025.

en motivering

De algemene vergadering van SOLVA van 17.12.2025 heeft volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuren investeringsbudget 2026
3. Goedkeuren werkingsbudget 2026
4. Goedkeuren ondernemingsplan en evaluatierapport 2026-2031
5. Aanvraag Politiezone Denderleeuw-Haaltert tot toetreding tot SOLVA
6. Aanvraag Politiezone Ronse tot toetreding tot SOLVA
7. Aanvraag Politiezone Zottegem-Herzele-SLH tot toetreding tot SOLVA
8. Aanvraag OCMW Lierde tot toetreding tot SOLVA
9. Aanvraag OCMW Kruisem tot toetreding tot SOLVA

De raad wordt gevraagd zijn goedkeuring te verlenen aan deze agenda.

Overeenkomstig het raadsbesluit van 21.01.2025 "SOLVA - Aanduiding afgevaardigde algemene vergadering en deskundige/bestuurder voor de legislatuur 2025-2030 - agenda buitengewone algemene vergadering - goedkeuring" zal Angélique De Clercq (met als plaatsvervanger Matthijs Verschraegen) OCMW Zwalm vertegenwoordigen en opgedragen worden haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad m.b.t. deze algemene vergadering.

Verwijzingen

Raadsbesluit van 21.01.2025 "SOLVA - Aanduiding afgevaardigde algemene vergadering en deskundige/bestuurder voor de legislatuur 2025-2030 - agenda buitengewone algemene vergadering - goedkeuring"

E-mail van Solva met bijhorende stukken

Visum

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017

Tussenkomsten

Geen

<https://www.youtube.com/live/zwG4Rmdlc8o> - tijdsblok audio: 1 u 34 min 29 sec - 1 u 35 min 26 sec

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 - De agenda van de algemene vergadering van SOLVA van 17.12.2025, bepaald als volgt, wordt goedgekeurd:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuren investeringsbudget 2026
3. Goedkeuren werkingsbudget 2026
4. Goedkeuren ondernemingsplan en evaluatierapport 2026-2031
5. Aanvraag Politiezone Denderleeuw-Haaltert tot toetreding tot SOLVA
6. Aanvraag Politiezone Ronse tot toetreding tot SOLVA
7. Aanvraag Politiezone Zottegem-Herzele-SLH tot toetreding tot SOLVA
8. Aanvraag OCMW Lierde tot toetreding tot SOLVA
9. Aanvraag OCMW Kruisem tot toetreding tot SOLVA

Art. 2 - De vertegenwoordiger van OCMW Zwalm wordt opgedragen in de algemene vergadering van SOLVA van 17.12.2025 haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.

Art. 3 - Afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan het secretariaat van SOLVA.

Bijlage

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

(get) Philip Lefever  
Algemeen directeur

Philip Lefever  
Algemeen directeur

(get) Tom Aelbrecht

Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn  
Voor eensluidend afschrift: 28.11.2025

Tom Aelbrecht  
Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn